



ŠTÁTNY GEOLOGICKÝ ÚSTAV DIONÝZA ŠTÚRA

MLYNSKÁ DOLINA 1, 817 04 BRATISLAVA 11

Výzva
zákazka s nízkou hodnotou
Tovar

pri zadávaní zákazky postupom podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z.
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)
na dodanie predmetu zákazky:

„Dodávka tonerov a cartridgov do tlačiarň a kopírovacích strojov“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

1.1 Verejný obstarávateľ :

Štátny geologický ústav Dionýza Štúra

Mlynská dolina 1

817 04 Bratislava 11

IČO: 31753604

Bankové spojenie : Štátna pokladnica

Č. účtu: 7000390960/8180

V zastúpení: Ing. Branislav Žec, CSc. – riaditeľ ŠGÚDŠ

(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

Osoby oprávnené konať:

Vo veciach zmluvných: Ing. Branislav Žec, CSc.

Vo veciach odborných: Ing. Ľubica Sokolíková; tel.: 02/59375-232

1.2 Kontaktná osoba: Bc. Renáta Horváthová, tel. 02/59375319;
mail: renata.horvathova@geology.sk

e-

2. Názov predmetu zákazky:

„Dodávka tonerov a cartridgov do tlačiarň a kopírovacích strojov“

3. Podrobný opis predmetu zákazky a jeho rozsah:

Predmetom zadávania zákazky je výber dodávateľa na dodanie nových tonerov do tlačiarň a kopírovacích strojov pre potreby zabezpečenia prevádzky obstarávateľa v ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, 817 04 Bratislava a regionálnych centrách ŠGÚDŠ: Jesenského 8, 040 01 Košice; Markušovská cesta 1, 052 40 Spišská Nová Ves.

4. Slovník spoločného obstarávania (CPV):

Číselný kód pre hlavný predmet a doplnujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka

Hlavný predmet CPV :

30125100-2 Tonerové náplne

30125110-5 Toner do laserových tlačiarň/faxových prístrojov

30125120-8 Toner do fotokopírovacích strojov

5. Rozdelenie predmetu zákazky

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť vo svojej ponuke cenu za celý predmet zákazky.

6. Variantné riešenie:

Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie.

7. Typ zmluvy a trvanie zmluvy

Verejný obstarávateľ uzavrie s víťazným uchádzačom Rámcovú dohodu na dodanie predmetu zákazky uvedeného v opise predmetu zákazky s trvaním do 30.06.2014. V prípade vyčerpania finančného limitu bude Rámcová dohoda ukončená skôr.

Plnenie bude pozostávať z čiastkových objednávok v zmysle jednotkových cien uvedených v cenovej ponuke úspešného uchádzača.

Návrh Rámcovej dohody predloží úspešný uchádzač v súlade so všetkými požiadavkami obstarávateľa uvedenými v tejto výzve. Verejný obstarávateľ určuje minimálny zoznam zmluvných podmienok, ktoré úspešný uchádzač premietne do návrhu Rámcovej dohody:

- Zálohové platby ani preddavky sa neposkytujú. Predmet Rámcovej dohody bude uhradený na základe predloženej faktúry bezhotovostným prevodom z účtu objednávateľa na účet dodávateľa. Splatnosť faktúry je 30 dní od jej preukázateľného doručenia objednávateľovi.
- Faktúry musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zn.zák.č.222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Vo faktúre je potrebné uviesť číslo príslušnej Rámcovej dohody. Podkladom pre fakturáciu bude Preberací protokol podpísaný zástupcami verejného obstarávateľa a úspešného uchádzača.
- Termín trvania Rámcovej dohody: do 30.06.2014, v prípade vyčerpania finančného limitu bude Rámcová dohoda ukončená skôr.
- Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Rámcovej dohoda patrí medzi povinne zverejňované zmluvy v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a objednávateľ má povinnosť zverejniť Rámcovú dohodu v centrálnom registri zmlúv v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám.
- Zmluvné strany nie sú oprávnené bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany postúpiť akékoľvek svoje pohľadávky z Rámcovej dohody na tretie osoby.
- Akékoľvek dohody, zmeny alebo doplnky k uzatvorenej Rámcovej dohode budú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak budú vyhotovené písomne ako dodatok k Rámcovej dohode, obojstranne podpísaný oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- Dopravu predmetu zákazky na miesto dodania uvedené v konkrétnej objednávke zabezpečí predávajúci na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred jeho poškodením a znehodnotením. Dopravné náklady sú zahrnuté v cene tovarov.
- Záruka na donané tonery/cartridge : 24 mesiacov odo dňa dodania.

8. Miesto dodania predmetu zákazky

Miesto dodania predmetu zákazky bude pracovisko verejného obstarávateľa v danom regionálnom centre podľa bodu 3. výzvy uvedené v konkrétnej objednávke.

9. Lehota dodania predmetu zákazky

Do 3 dní od obdržania objednávky podpísanej oprávneným zástupcom verejného obstarávateľa.

10. Predpokladaná hodnota zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky na dodanie predmetu zákazky je **9 000,00 Eur bez DPH.**

11. Miesto a lehota na predkladanie ponúk:

Uchádzač môže predložiť ponuku osobne, elektronicky alebo prostredníctvom poštového doručenia na adresu:

Štátny geologický ústav Dionýza Štúra

Mlynská dolina 1

817 04 Bratislava 11

Kontaktná osoba: Bc. Renáta Horváthová, tel. 02/59375319, renata.horvathova@geology.sk

Ponuky musia byť predložené v lehote do 28. 11. 2013 do 14.00 hod.

Ponuka doručená po stanovenej lehote nebude akceptovaná. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštového alebo obdobného doručenia, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na hore uvedenej adrese. Ak uchádzači predkladajú ponuky osobne, potom ich predkladajú v pracovných dňoch od 9,00 hod. do 15,00 hod., pričom posledný deň lehoty na predloženie ponúk musia uchádzači rešpektovať stanovenú lehotu a hodinu predkladania ponúk.

12. Lehota viazanosti ponuky

Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.12.2013**

13. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný zo zdrojov verejného obstarávateľa.

- Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohovú platbu.
- Úhrada faktúr sa bude uskutočňovať bezhotovostným platobným stykom a to výhradne prevodným príkazom v eurách. Splatnosť faktúr je 30 kalendárnych dní odo dňa ich doručenia verejnemu obstarávateľovi. Vo faktúre je potrebné uviesť číslo príslušnej Rámcovej dohody a čiastkovej objednávky. Podkladom pre fakturáciu bude Preberací protokol podpísaný zástupcami verejného obstarávateľa a úspešného uchádzača.

14. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní:

a) Podmienky účasti v zmysle §26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač preukáže dokladom podľa § 26 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní dokladom o oprávnení poskytovať službu a dodávať tovar.

Nie je nutné predložiť originál alebo úradne osvedčenú kópiu dokladu, stačí fotokópia uvedeného dokladu (elektronicky – pdf), podľa tohto bodu alebo výpis vytlačený z príslušného registra vedeného na www.orsr.sk; www.zrsr.sk:

- Živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba – podnikateľ, príspevková organizácia – podnikateľ)
- Výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v obchodnom registri).

Uchádzač môže doklad podľa § 26 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní nahradiť predložením kópie platného potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľov.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene EUR. Navrhovanú cenu za predmet zákazky predloží uchádzač v ponuke vyplnením tabuľky v prílohe číslo 1 tejto výzvy.

Cenová ponuka vypracovaná v súlade s touto výzvou, musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a odtlačkom pečiatky uchádzača.

Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie predmetu zákazky, pričom **do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.**

Navrhovaná cena bude zahŕňať dodanie predmetu zákazky vrátane jeho dopravy na miesto dodania podľa bodu 3. tejto výzvy.

Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
- navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH,

Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú cenu v EUR celkom s DPH. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke (uviesť „nie som platcom DPH“).

Uchádzačom stanovená cena je určená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov ako cena pevná.

16. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich hodnotenia:

Najnižšia celková cena v EUR s DPH

17. Dôvody na zrušenie súťaže: Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nebude predložená ani jedna ponuka,
- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie
- jej zrušenie nariadi úrad

18. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

18.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení predložených ponúk pošle všetkým uchádzačom oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a uzavrie s ním Rámcovú dohodu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzatvoriť Rámcovú dohodu s uchádzačom umiestneným v poradí za úspešným uchádzačom, ak z rôznych dôvodov nedôjde k uzatvoreniu Rámcovej dohody s úspešným uchádzačom, resp. úspešný uchádzač odstúpi.

18.2 Náklady spojené s účasťou v súťaži znášajú záujemcovia, resp. uchádzači v plnej výške.

18.3 Zasláné cenové ponuky budú slúžiť iba na vyhodnotenie najúspešnejšieho uchádzača.

U jednotlivých položiek predmetu zákazky uvedených v prílohe č. 1 k tejto výzve ide o predpokladané typy tonerov/cartridgeov zabezpečujúcich potreby verejného obstarávateľa a verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo možnosti odobrať aj iné tonery/cartridge v závislosti od potrieb verejného obstarávateľa počas trvania Rámcovej dohody v cenách, za ktoré sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase dodania za predpokladu dodržania finančného limitu.

V Bratislave, dňa 22.11. 2013

Ing. Branislav Žec, CSc.
riaditeľ ŠGÚDŠ

Príloha č.1:

Zoznam tonerov do tlačiarní a kopírokov pre vypracovanie cenovej časti ponuky



ŠTÁTNY GEOLOGICKÝ ÚSTAV DIONÝZA ŠTÚRA

MLYNSKÁ DOLINA 1, 817 04 BRATISLAVA 11

Príloha č. 1: Formulár cenovej ponuky

Uchádzač :

Adresa, sídlo :

Štatutárny zástupca :

IČO :

IČ DPH :

Vybavuje: Tel.: Fax: E-mail:

Predmet zákazky: „**Dodávka tonerov a cartridgov do tlačiarň a kopírovacích strojov**“

Por. č.	Položka	*cena bez DPH/ 1 ks	*cena s DPH/ks
1.	CARTRIDGE C6614DE (HP 20)		
2.	CARTRIDGE C9362EE (HP 336)		
3.	CARTRIDGE 51645 AE-black (HP 45)		
4.	CARTRIDGE C 6578A HP/3color/		
5.	CARTRIDGE C1823D HP		
6.	CARTRIDGE C6656AE HP		
7.	CARTRIDGE C6657AE HP		
8.	CARTRIDGE C4844A black (HP 10)		
9.	CARTRIDGE C4911A cyan (HP 82)		
10.	CARTRIDGE C4912A magenta (HP 82)		
11.	CARTRIDGE C4913A yellow (HP 82)		
12.	CARTRIDGE C4836A cyan HP		
13.	CARTRIDGE C4837A magenta HP		
14.	CARTRIDGE C4838A yellow HP		
15.	CARTRIDGE 7833A002 (CANON T /L380/)		
16.	TONER 003R99629 (HP 5L,6L)		
17.	TONER Q2612A black (HP LJ 1020;1022)		
18.	TONER HP CC530 AD - blackdual		
19.	TONER HP CC531A cyan		
20.	TONER HP CC532A yellow		
21.	TONER HP CC533A magenta		
22.	TONER HP C7115A (HP LJ 1000 series)		
23.	TONER HP CE505A (HP LJ P2055d)		
24.	TONER 44844613 yellow (OKI C822)		
25.	TONER 44844614 magenta (OKI C822)		
26.	TONER 44844615 cyan (OKI C822)		
27.	TONER 44844616 black (OKI C822)		

28.	TONER 41963605 yellow (OKI C9300)		
29.	TONER 41963606 magenta (OKI C9300)		
30.	TONER 41963607 cyan (OKI C9300)		
31.	TONER 41963608 black (OKI C9300)		
32.	TONER C13S050226 yellow (Epson C2600)		
33.	TONER C13S050227 magenta (Epson C2600)		
34.	TONER C13S050228 cyan (Epson C2600)		
35.	TONER C13S050229 black (Epson C2600)		
36.	TONER 0263B002 (CANON FX 10)		
37.	TONER E250A11E (LEXMARK E250d)		
38.	TONER 12A6835 (LEXMARK T520)		
39.	TONER 113R00668 (XEROX PHASER 5500)		
40.	TONER 133R00670 (XEROX PHASER 5500 Drum)		
41.	TONER 113R296 (XEROX)		
42.	TONER 8937-784 (TN-114 MINOLTA)		
43.	TONER MLT-D103L/ELS (SAMSUNG ML - 2955ND)		
44.	TONER C 9403A matte black 130ml (HP DJ T790)		
45.	TONER C 9370A photo black 130ml (HP DJ T790)		
46.	TONER C 9371A cyan 130 ml (HP DJ T790)		
47.	TONER C 9372A magenta 130 ml (HP DJ T790)		
48.	TONER C 9373A Yellow 130 ml (HP DJ T790)		
49.	TONER C 9374A gray 130 ml (HP DJ T790)		
50.	Film Panasonic KX-FA 55A		
CELKOM			

*Navrhovaná cena bude zahŕňať dodanie predmetu zákazky vrátane jeho dopravy na miesto dodania podľa bodu 3. tejto výzvy.