

Verejný obstarávateľ: Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
Mlynská dolina 1
817 04 Bratislava

SÚŤAŽ

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA (PRÁCE)

podľa § 100 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: **„Oprava budovy ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, Bratislava“**

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom
obstarávaní“) potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 29.11.2013

.....

Ing. Marta Gandžalová Jančeková

osoba zodpovedná za proces
verejného obstarávania

Súťažné podklady schválil:

V Bratislave, dňa 29.11.2013

.....

Ing. Branislav Žec, CSc.

riaditeľ ŠGÚDŠ

november 2013, Bratislava

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
ČASŤ I.	4
Všeobecné informácie	4
1 Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2 Úvodné ustanovenie	4
3 Predmet zákazky	4
4 Miesto a termín dodania predmetu zákazky.....	5
5 Zdroj financovania.....	5
6 Zmluva	6
ČASŤ II.	6
Dorozumievanie a vysvetľovanie	6
7 Spôsob dorozumievania / komunikácia.....	6
8 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	7
9 Obhliadka miesta dodania a predmetu zákazky.....	7
ČASŤ III.	7
Príprava ponuky	7
10 Vyhotovenie ponuky	7
11 Jazyk ponuky	8
12 Mena ponuky a plytby	8
13 Pomuková cena	8
14 Zábezpeka k ponuke	9
15 Obsah ponuky	9
16 Náklady na ponuku	10
ČASŤ IV.	10
Predkladanie ponúk	10
17 Oprávnený uchádzač	10
18 Predloženie ponuky	11
19 Variantné riešenia	11
20 Označenie obalu ponuky	11
21 Miesto a lehota na predkladanie ponúk	12
22 Zmeny, doplnenia alebo odvolanie ponuky	12
23 Lehota viazanosti ponúk	12
ČASŤ V.	13
Otváranie a vyhodnotenie ponúk	13
24 Otváranie ponúk	13
25 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	14
26 Preskúmanie ponúk	15
27 Kritéria na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.	16
28 Vyhodnotenie ponúk	16
29 Vysvetľovanie ponúk	16
ČASŤ VI.	17
Príjatie ponuky a uzavretie zmluvy.....	17
31 Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk	17
32 Uzavretie zmluvy o dielo	18
ČASŤ VII.	18
Ďalšie informácie	18
33 Dôvernosc' procesu obstarávania	18
34 Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	18
35 Uzatváranie dodatkov k zmluve	19
A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	20
A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA	26
B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	29
B.2 SPÔSOB URČENIA CENY	31
B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	33
PRÍLOHA Č. 1	42
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI	42

Príloha č. 2	43
ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV	43
PRÍLOHA Č. 3.....	44
PLNOMOCENSTVO PRE OSOBU KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV	44
PRÍLOHA Č. 4.....	45
ČESTNÉ VYHLÁSENIE O SÚHLASE S OBCHODNÝMI PODMIENKAMI.....	45

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

ČLÁNOK I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
Adresa organizácie: Mlynská dolina 1, 817 04 Bratislava
IČO: 31753604
IČ DPH: SK2020719646
V zastúpení: Ing. Branislav Žec, CSc., riaditeľ ŠGÚDŠ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000390960/8180
web: www.geology.sk

Kontaktná osoba: Ing. Marta Gandžalová Jančeková
Telefón: +421 2 59375319
Fax: +421 2 54771940
Elektronická pošta: marta.gandzalova-jancekova@geology.sk
(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

2 ÚVODNÉ USTANOVENIE

- 2.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa súťaže, uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.2 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.

3 PREDMET ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky je v súlade s § 3 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní zákazka na uskutočnenie stavebných prác s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch.
- 3.2 Názov predmetu zákazky je: **„Oprava budovy ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, Bratislava“** (ďalej len „Práce“/„Predmet zákazky“).

Postup zadávania zákazky: Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska podľa § 100 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní

Podrobné vymedzenie Predmetu zákazky je uvedené ďalej v týchto súťažných podkladoch (najmä v Časti B.1 Opis predmetu zákazky, ako aj v Časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky).

- 3.3 Nomenklatúra: Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet obstarávania

45213150-9 Stavebné práce na kancelárskych budovách

Doplňujúce predmety:

45311000-0 Inštalácie a montáž elektrických rozvodov a zariadení

71356100-9 Technická kontrola

45432112-2 Kladenie dlažby

45421146-9 Montáž znížených stropov

45262520-2 Murárske práce

45410000-4 Omietkarské práce

45442100-8 Maliarske a natieračské práce

3.4 Stručný opis Predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác spojených s opravou budovy ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, 817 04 Bratislava.

Oprava budovy bude pozostávať z:

- Výmena elektrických rozvodov v časti budovy – I. NP a II. NP
- Elektromontážne práce
- Obnova podláh na chodbách - I. NP a II. NP
- Realizácia kazetového obkladu stropov na chodbách - I. NP a II. NP
- Murárske práce
- Opravy vnútorných omietok a vyspravenie stien stierkou a maľbou dotknutých priestorov
- Maliarske práce, maľovanie interiéru

3.5 Komplexnosť dodávky

Verejný obstarávateľ nepovoľuje rozdelenie predmetu zákazky na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky špecifikovaný v zmysle bodu 3 týchto súťažných podkladov.

4 MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**4.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky:****Štátny geologický ústav Dionýza Štúra**

Mlynská dolina 1, 817 04 Bratislava

4.2 Termín dodania /poskytnutia predmetu zákazky:

Predpokladaná dĺžka trvania zmluvy: 45 dní (odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy).

5 ZDROJ FINANCOVANIA**5.1 Predmet zákazky sa bude financovať z bežných prostriedkov štátneho rozpočtu.**

5.2 Vlastná platba bude uskutočnená na základe predloženej faktúry bezhotovostným prevodom z účtu verejného obstarávateľa na účet dodávateľa. Úhrada faktúry sa bude uskutočňovať bezhotovostným platobným stykom, a to výhradne prevodným príkazom v eurách na základe predloženej faktúry, po vykonaní Diela, t.j. po protokolárnom odovzdaní a prevzatí vykonaných prác verejnému obstarávateľovi. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej preukázateľného doručenia verejnému obstarávateľovi, bez poskytnutia preddavkov. Vo faktúre je potrebné uvádzať číslo príslušnej zmluvy. Navýšenie DPH v čase uskutočnenia stavebných prác bude znášať dodávateľ.

- 5.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.
- 5.4 Predpokladaná hodnota zákazky stanovená verejným obstarávateľom je **160.000,00 bez DPH** (slovom stošesťdesiat tisíc a 00/100)

6 Zmluva

- 6.1 Výsledkom verejného obstarávania bude v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) uzavretie Zmluvy o dielo na predmet obstarávania uvedený v bode 3 týchto súťažných podkladov a podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb (Obchodného zákonníka) v znení neskorších zmien a doplnkov.
- 6.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok a požiadaviek na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3 – „*Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*“, B.1 – „*Opis predmetu zákazky*“ a B.2 – „*Spôsob určenia ceny*“ týchto súťažných podkladov.
- 6.3 Akékoľvek dohody, zmeny alebo doplnky k uzatvorenej zmluve budú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak budú vyhotovené písomne ako dodatok k zmluve, obojstranne podpísaný oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

ČLÁNOK II.

DOROZUMIEVANIE A VYSVETLENIE

7 SPÔSOB DOROZUMIEVANIA / KOMUNIKÁCIA

- 7.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu a ktorý zabezpečí úplnosť údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 7.2 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom možno uskutočňovať v písomnej forme prostredníctvom pošty, faxom alebo elektronicky alebo ich kombináciou.
- 7.3 Pri poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami (napr. faxom, e-mailom), doručia sa tieto informácie na adresu kontaktnej osoby uvedenej v bode 1 aj v písomnej forme poštou alebo osobne najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa odoslania tejto informácie spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami.
- 7.4 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, je rozhodujúca písomná forma.
- 7.5 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do súťaže a účasti tejto skupiny dodávateľov v súťaži.
- 7.6 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, alebo záujemcom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

8 VYSVETLENIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 8.1 V prípade potreby objasniť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, podmienky účasti vo verejnom obstarávaní alebo informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii (ďalej len „Vysvetlenie“), môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie podľa § 38 zákona o verejnom obstarávaní a podľa bodu 7 týchto súťažných podkladov, u kontaktnej osoby na adrese uvedenej v bode 1 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o Vysvetlenie sa považuje požiadavka o Vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme na adresu podľa bodu 8.1 tejto časti týchto súťažných podkladov najneskôr **do 11.12.2013 do 14:00** (najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk).
- 8.3 Vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie preukázateľne poskytne verejný obstarávateľ bezodkladne, najneskôr však **do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie**, všetkým zainteresovaným záujemcom; záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Následne verejný obstarávateľ zverejní predmetné vysvetlenie v profile (www.geology.sk).
- 8.4 Verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr **šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk určenej vo výzve na predkladanie ponúk a následne verejný obstarávateľ zverejní predmetné doplnenie v profile (www.geology.sk).

Súťažné podklady a vysvetlenia, doplnenia verejný obstarávateľ zverejní v profile (www.geology.sk).

Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk.

9 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 9.1 Záujemcom bude umožnená obhliadka budovy dňa **10.12.2013 o 09:00 hod.** Zraz záujemcov bude vo vstupnej hale v sídle verejného obstarávateľa 15 min. pred začatím obhliadky. Účasť na obhliadke záujemca oznámi (písomne faxom alebo e-mailom) vopred, najneskôr dňa **09.12.2013 o 13:00 hod.** kontaktnej osobe: Ing. Anna Krippelová,

Tel: 0904/572 850

e-mail: anna.krippelova@geology.sk

ČLÁNOK III.

PRÍPRAVA PONUKY

10 VYHOTOVENIE PONUKY

- 10.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, perom s nezmazateľným atramentom a pod, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 10.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená súťaž a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.
- 10.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača, samostatne časť „Ostatné“ a časť „Kritériá“, bola zviazaná v celku bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých častí, teda aby časť „Ostatné“ tvorila jeden celok a časť „Kritériá“ tvorila jeden celok, za ktorý sa považuje knižničná väzba, hrebeňová väzba doplnená špagátom, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená pečiatkou uchádzača, alebo prípadne iným podobným druhom väzby. Prvá strana ponuky by mala obsahovať obchodné meno, sídlo alebo adresu uchádzača. Každá

strana ponuky by mala byť očíslovaná. Ponuka by mala obsahovať zoznam dokladov a dokumentov predkladaných uchádzačom.

10.4 Ak uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu (CD/DVD), pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

10.5 Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní.

10.6 Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača.

11 JAZYK PONUKY

11.1 Ponuka, celá korešpondencia a všetky doklady a dokumenty súvisiace s ponukou, musia byť predložené v štátnom (slovenskom) jazyku.

11.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho (slovenského) jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom (v slovenskom) jazyku.

12 MENA PONUKY A PLATBY

12.1 Uchádzačom navrhované zmluvné ceny za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedené v ponuke uchádzača, budú vyjadrené v eurách.

12.2 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

12.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uviede v ponuke a v Návrhu na plnenie kritérií označením „**Nie som platiteľom DPH**“.

13 PONUKOVÁ CENA

13.1 Ponuková cena musí pokryť náklady na celý predmet zákazky, ako je to uvedené v súťažných podkladoch.

13.2 Navrhovaná cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

13.3 Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého výkazu položiek (výkazu výmer) uvedie jednotkovú cenu v EUR bez DPH. Celková cena v EUR bez DPH je daná súčtom všetkých súčtov jednotkových cien a predpokladaných množstiev predmetu zákazky uvedeného v zozname položiek „**Formulár cenovej ponuky**“ - vyplnenie formulára cenovej ponuky v súlade s časťou B.2 – „*Spôsob určenia ceny*“ týchto súťažných podkladov.

14 ZÁBEZPEKA K PONUKE

14.1 Verejný obstarávateľ nevyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.

15 OBSAH PONUKY

15.1 Ponuka predložená uchádzačom musí byť predložená tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky, označenú slovom:

15.1.1 „**Kritériá**“, ktorá bude obsahovať

15.1.1.1 **návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** podľa časti A.3 – „*Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*“ týchto súťažných podkladov – **Príloha č. 1** týchto súťažných podkladov,

15.1.1.2 **Formulár cenovej ponuky** - vyplnenie formulára cenovej ponuky v súlade s časťou B.2 – „*Spôsob určenia ceny*“ týchto súťažných podkladov (ocenený výkaz výmer).

Formulár cenovej ponuky musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

15.1.1.3 kópiu časti ponuky označenú ako „Kritériá“ na CD/DVD nosiči vyhotovenú v zmysle bodu 18.1

15.1.2 „**Ostatné**“, ktorá bude obsahovať:

15.1.2.1 **titulný list ponuky** s názvom a adresou uchádzača a s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov;

15.1.2.2 **obsah ponuky** (index – položkový zoznam dokladov ponuky) s odkazom na očíslované strany;

15.1.2.3 **vyplnený formulár „Všeobecné informácie o uchádzačovi“** uvedený v **Prílohe 1** týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý **jej člen**;

15.1.2.4 **doklady a dokumenty** podľa časti A.2 - „*Podmienky účasti uchádzačov*“, preukazujúce **splnenie podmienok účasti** týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia, odbornej alebo technickej spôsobilosti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, ktoré môžu byť predložené formou čestného vyhlásenia.

15.1.2.5 **zoznam dôverných informácií** v zmysle bodu 10.5 týchto súťažných podkladov.

15.1.2.6 **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu – **Príloha č. 2** týchto súťažných podkladov.

15.1.2.7 **plnú moc** pre jedného z členov skupiny (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny), ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnemu obstarávateľovi záväzné – **Príloha č. 3** týchto súťažných podkladov.

15.1.2.8 **čestné vyhlásenie uchádzača** podľa **Prílohy č. 4**, že súhlasí s obchodnými podmienkami dodania predmetu zákazky uvedenými v častiach B.3 – „*Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*“, B.1 – „*Opis predmetu zákazky*“ a B.2 – „*Spôsob určenia ceny*“ týchto súťažných podkladov a v prípade, že sa stane úspešným uchádzačom, predloží na vyzvanie v stanovenej lehote verejnemu obstarávateľovi podpísanú zmluvu na predmet zákazky v súlade s uvedenými podmienkami a poskytne verejnemu obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy podľa § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

15.1.2.9 iné dokumenty, ktoré uchádzač považuje za účelné priložiť do dokladov ponuky.

15.1.2.10 kópiu časti ponuky označenú ako „Ostatné“ na CD/DVD nosiči vyhotovenú

v zmysle bodu 18.1.

15.2. Požiadavky na formu spracovania dokladov ponuky :

15.2.1 Doklady tvoriace obsah ponuky musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené fotokópie, pokiaľ nie je určené inak.

15.2.2 V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako euro je potrebné na prepočítanie tejto meny na euro použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), aktuálny v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako euro (€), uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene euro (€);

15.2.3 Dokumenty uvedené v bode 15.1 musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

15.3 Požiadavky na obsah Zmluvy o dielo (ďalej len „Zmluva“)

Verejný obstarávateľ požaduje, aby úspešným uchádzačom predložená Zmluva bola vypracovaná v súlade s časťami B.3 – „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, B.1 – „Opis predmetu zákazky“ a B.2 – „Spôsob určenia ceny“ týchto súťažných podkladov.

Úspešným uchádzačom predložená Zmluva nebude obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a nebude obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Zmluva musí byť podpísaná úspešným uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene úspešného uchádzača v záväzkových vzťahoch.

V prípade, ak Zmluvu predkladá skupina dodávateľov, Zmluva musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

16 NÁKLADY NA PONUKU

16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

16.2 Ponuky doručené na adresu kontaktnej osoby a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú u verejného obstarávateľa ako súčasť dokumentácie vyhlásenej súťaže.

ČLÁNOK IV. PREDKLADANIE PONÚK

17 OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

17.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.

17.2 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.

17.3 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

- 17.4 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom Zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

18 PREDLOŽENIE PONUKY

- 18.1 Uchádzač predloží ponuku v jednom **origináli** v tlačenej verzii. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predloženie ponuky aj v **jednej kópii** v elektronickej podobe (napr. naskenované) na needitovateľnom CD/DVD nosiči s ošetrovaním osobných údajov, ktoré podliehajú zákonu č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov. Takáto ponuka bude predložená Úradu pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods.7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

Časť ponuky, obsahujúca elektronickej verzii návrhu na plnenie kritérií a formulára cenovej ponuky, bude predložená spolu s písomnou formou v osobitnom uzavretom obale, označenom „Kritériá“, časť ponuky, obsahujúca elektronickej verzii ostatných dokumentov bude predložená spolu s písomnou formou v osobitnom uzavretom obale, označenom slovom "Ostatné".

- 18.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20 osobne, alebo ju zašle poštovou zásielkou na adresu kontaktnej osoby uvedenej v bode 21.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.

- 18.3 Verejný obstarávateľ je v zmysle § 9 ods. 7 zákona povinný bezodkladne po uzatvorení zmluvy zaslať kópie predložených ponúk Úradu pre verejné obstarávanie. Pri zasielaní ponúk je verejný obstarávateľ povinný zachovať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol podľa § 20 zákona. Z uvedeného dôvodu je uchádzač povinný označiť obchodné tajomstvo a dôverné informácie vo svojej ponuke a predložiť ponuku v elektronickej forme bez týchto informácií, resp. tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, že kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s §7 zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje...atď.). Ak uchádzač neoznačí obchodné tajomstvo a dôverné informácie vo svojej ponuke, verejný obstarávateľ zašle Úradu pre verejné obstarávanie ponuku tak, ako bola predložená.

19 VARIANTNÉ RIEŠENIA

- 19.1 Predloženie variantného riešenia sa neumožňuje. Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

20 OZNAČENIE OBALU PONUKY

- 20.1 Uchádzač vloží jednotlivé časti ponuky podľa bodu 15 Obsah ponuky do samostatných nepriehľadných obálok, ktoré musia byť uzatvorené, a označené nasledovnými údajmi:

- časť ponuky „**Kritéria**“ musí byť označená s heslom súťaže „**Kritéria – Oprava budovy ŠGÚDŠ**“.
- časť ponuky „**Ostatné**“ musí byť označená s heslom súťaže „**Ostatné – Oprava budovy ŠGÚDŠ**“.

- 20.2 Uchádzač vloží obálky s jednotlivými časťami ponuky do samostatnej nepriehľadnej obálky, ktorá musí byť uzatvorená, zabezpečená proti neoprávnenému otvoreniu a označená nasledovnými údajmi:

- 20.1.1 názov a adresa kontaktného miesta verejného obstarávateľa uvedená v bode 21.1,

- 20.1.2 názov alebo obchodné meno uchádzača, adresa uchádzača (sídlo alebo miesto podnikania); v prípade skupiny dodávateľov názov alebo obchodné meno a adresa (sídlo alebo miesto podnikania) všetkých jej členov,
- 20.1.3 označenie: „**SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ**“;
- 20.1.4** označenie heslom súťaže: „**Oprava budovy ŠGÚDŠ**“
- 20.3 Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov na obálke musia byť uvedené obchodné mená a adresy/sídla všetkých členov skupiny.

21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

21.1 Ponuky je potrebné doručiť osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa:

Štátny geologický ústav Dionýza Štúra

Mlynská dolina 1

817 04 Bratislava

Sekretariát (úradné hodiny: pondelok až piatok 08:00 – 15:00)

- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **20.12.2013 o 10.00 hod.**
- 21.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej v bode 21.2, sa vráti uchádzačovi neotvorená.
- 21.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky je rozhodujúci termín doručenia ponuky na adresu verejného obstarávateľa uvedenej v bode 21.1.
- 21.5 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adresu, uvedenú v bode 21.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

22 ZMENY, DOPLNENIA ALEBO ODVOLANIE PONÚK

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť, dopĺňať alebo vziať späť len v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 22.2 Doplnenie, zmenu alebo späť vziať ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu uvedenú v bode 21.1 v lehote na predkladanie ponúk a doručeníím novej ponuky na adresu podľa bodu 21.1 v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 22.3 Ponuku je možné odvolať v lehote na predkladanie ponúk. Odvolanie ponuky po lehote na predkladanie ponúk a v lehote viazanosti ponúk bude mať za následok prepadnutie zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa, ak sa zábezpeka k ponuke vyžadovala.

23 LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 23.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **30.06.2014**.
- 23.2 Verejný obstarávateľ oznámi záujemcom/uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, v prípade uplatnenia revízných postupov alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím Zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa.
- 23.3 Doručenie námietky nemá odkladný účinok na konanie kontrolovaného; ustanovenia § 45 ods. 6 a § 41 ods. 2 zákona tým nie sú dotknuté. Lehoty, okrem lehoty podľa § 138 ods. 10 zákona, kontrolovanému neplynú počas prerušenia konania o námietkach podľa § 138 ods. 10 alebo 11 zákona. O skutočnosti, týkajúcej sa podanej námietky upovedomí kontrolovaný všetkých známych záujemcov/uchádzačov. V takomto prípade verejný obstarávateľ lehotu viazanosti ponúk primerane predĺži a o predĺžení upovedomí záujemcov/uchádzačov.

Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom takto oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

ČLÁNOK V.

OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

24 OTVÁRANIE PONÚK

- 24.1 Otváranie časti ponúk označenej ako „**Ostatné**“ sa uskutoční dňa **20.12.2013 o 11:00 hod.**
- 24.2 Najneskôr v deň otvárania časti ponuky, označenej ako "Ostatné" a časti ponuky, označenej ako "Kritériá" verejný obstarávateľ zverejní v profile (www.geology.sk) informáciu s uvedením dátumu otvárania príslušnej časti ponuky; bez splnenia tejto povinnosti nie je možné vykonať otváranie ponúk.
- 24.3 Otváranie časti ponúk označenej ako „Ostatné“ je neverejné a pri otváraní časti ponúk označenej ako „Ostatné“ komisia postupuje podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.4 Otváranie časti ponúk označených ako „Kritériá“ sa uskutoční v termíne podľa § 41 ods. 2 a spôsobom podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

- 24.5 Miesto otvárania ponúk:

Štátny geologický ústav Dionýza Štúra

Mlynská dolina 1

817 04 Bratislava

zasadačka

- 24.6 Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi odoslaním oznámenia a otváraním ponúk, označených ako „Kritériá“, musí byť aspoň päť pracovných dní.
- 24.7 Na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená. Na otváraní časti ponúk označených ako "Kritériá" môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.
- 24.8 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní časti ponúk označených ako „Kritériá“ preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikať. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, plnou mocou na zastupovanie a kópiou dokladu o oprávnení podnikať.
- 24.9 Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako „kritériá“ a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Kritériá“ komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom
- 24.10 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, bude najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania časti ponúk, označených ako „Kritériá“ odoslaná zápisnica z otvárania tejto časti ponúk, s uvedením údajov podľa bodu 24.9.

25 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 25.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúcich sa:
1. osobného postavenia uchádzačov podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní,

2. finančného a ekonomického postavenia uchádzačov podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní,
 3. technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
- 25.2.1 podľa § 26 ods. 1 a 2 zákona za každého člena skupiny osobitne, splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť,
 - 25.2.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
 - 25.2.3 ktoré sa týkajú technickej a odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 25.3 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní z predložených dokladov podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi.
- 25.4 Splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač, v písomnej podobe v lehote nie kratšej, ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na preukázanie splnenia podmienok účasti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Doklady musia byť predložené v originály alebo ich úradne osvedčené kópie.
- 25.5 V zmysle § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ bude posudzovať aj všetky referencie za dané obdobie.
- 25.6 Verejný obstarávateľ môže pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, nie starší, ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.
- 25.7 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač alebo záujemca doplní doklady spôsobom podľa § 132 zákona o verejnom obstarávaní a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač alebo záujemca ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je to uchádzač povinný urobiť v lehote podľa §33 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní do
- 25.7.1 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
 - 25.7.2 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 25.8 Lehota na predloženie alebo doplnenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní je zachovaná, ak uchádzač alebo záujemca predloží alebo doplní doklady spôsobom podľa § 129 alebo § 132 zákona o verejnom obstarávaní najneskôr v posledný deň lehoty.
- 25.9 Doklady, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti, sa posudzujú podľa obsahu. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nevyžaduje preukázanie skutočností, ktoré sú všeobecne známe, a verejný obstarávateľ, ktorý je orgánom verejnej moci, nevyžaduje ani

preukázanie skutočností, ktoré sú mu známe z jeho činnosti.

25.10 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak:

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady,
- c) nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 25.7 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
- d) poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

25.11 V prípade podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí.

25.12 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona.

26 PRESKÚMANIE PONÚK

26.1 Verejný obstarávateľ zriadi na preskúmanie a vyhodnotenie ponúk najmenej trojčlennú komisiu, ktorá začne svoju činnosť otvorením časti ponúk označenej ako „Ostatné“.

26.2 Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.

26.3 Verejný obstarávateľ preskúma ponuky podľa kritérií, ktoré sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

26.4 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky a vylúči ponuku uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.

26.5 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

26.6 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a neobsahujú také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v čase predkladania ponuky. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené.

26.7 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude zo súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona.

27 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

27.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena celkom v EUR bez DPH.

28 VYHODNOTENIE PONÚK

28.1 Vyhodnocovanie ponúk z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky:

- 28.1.1 Komisia vyhodnocuje ponuky s hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú tieto požiadavky.

28.1.2 Po vyhodnotení ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch sa vyhotovuje záznam, ktorý obsahuje najmä zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia a zoznam ponúk, ktoré postúpia do otvárania časti ponúk označených ako „Kritéria“. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona.

28.2 Vyhodnotenie ponúk po otvorení časti „Kritériá“

28.2.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v časti A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

28.2.2 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v EUR bez DPH.

28.2.3 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena celkom v EUR bez DPH.

29 VYSVETĽOVANIE PONÚK

29.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk môže písomne požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk.

Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

29.1.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri úvodnom úplnom vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:

29.1.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,

29.1.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,

29.1.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,

29.1.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

29.1.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Uchádzač bude v takom prípade požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 42 ods. 2 zákona a o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ktorý v lehote stanovenej komisiou neakceptuje opravenú sumu.

29.2 Ak sa pri zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie uskutočnenie stavebných prác,
- c) osobitosti stavebných prác navrhovanej uchádzačom,
- d) súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania uskutočnenia stavebných prác,
- e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

- 29.3 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 29.1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.
- 29.4 Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač
- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 29.1 v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
 - b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 29.1,
 - c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa bodu 29.2,
 - d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky v zmysle § 42 ods.4 zákona alebo
 - e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 29.2.
- 29.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia vylúči ponuku.
- 29.6 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

ČLÁNOK VI.

PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

30 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 30.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk v listinnej podobe, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile (www.geology.sk). Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov, identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

31 UZAVRETIE ZMLUVY

- 31.1 Verejný obstarávateľ uzavrie Zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 23.1 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov alebo v predĺženej lehote viazanosti ponúk podľa bodu 23.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto súťažných podkladov. Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 31.2 Verejný obstarávateľ uzavrie Zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom podľa § 44 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.3 V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietka, verejný obstarávateľ pri uzatváraní Zmluvu postupuje podľa § 45 ods. 3 až 6 zákona o verejnom obstarávaní.

31.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť Zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť Zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť Zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.

ČLÁNOK VII.

ĎALŠIE INFORMÁCIE

32 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

32.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie, ktorá vyhodnocuje splnenie podmienok účasti a ponuky a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám. Na členov komisie, ktorá vyhodnocuje splnenie podmienok účasti a ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 40 zákona.

32.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 49 ods. 5 zákona a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

33 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

33.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak

- ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca nepodal námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,
- nedostal ani jednu ponuku,
- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 34 alebo 35a zákona o verejnom obstarávaní a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,
- jej zrušenie nariadil úrad.

33.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie.

33.3 V prípade, že na strane verejného obstarávateľa vzniknú objektívne skutočnosti, môže verejný obstarávateľ vyhlásenú súťaž zrušiť.

33.4 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

33.5 Uchádzač nemá právo uplatniť si u verejného obstarávateľa akékoľvek náklady, ktoré mu vznikli v súvislosti so zrušením súťaže.

34 UZATVÁRANIE DODATKOV K ZMLUVE

34.1 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť dodatok k zmluve uzavretej podľa § 45 zákona vtedy, ak by sa jeho obsahom:

34.1.1 menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky;

34.1.2 dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**1 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA**

1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže **podľa § 26 ods. 2, ods. 4, ods. 5 alebo § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.**

1.2 Doklady musia byť predložené ako originály, alebo overené fotokópie.

1.3 Podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

1.4 Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom od 01.07.2013 (t. j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal po 30.06.2013 a ktorému Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu) nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní na základe skutočnosti, že verejný obstarávateľ v takomto prípade bude v zmysle § 33 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnocovať splnenie podmienok účasti uvedených v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní spôsobom podľa § 128 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

1.5 Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30.06.2013 (t. j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal do 30.06.2013 a ktorému úrad vydal potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov v listinnej podobe) nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať toto potvrdenie na základe skutočnosti, že verejný obstarávateľ v takomto prípade bude v zmysle § 33 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnocovať splnenie podmienok účasti uvedených v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní spôsobom podľa § 128 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Avšak je potrebné, aby tento podnikateľ preukázal v procese verejného obstarávania, že spĺňa aj podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj podľa písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, ak ani tento údaj potvrdenie neobsahuje. Splnenie týchto podmienok účasti môže podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30.06.2013 preukázať tým, že v ponuke predloží doklady na preukázanie splnenia týchto podmienok [§ 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. čestné vyhlásenia podľa § 26 ods. 2 písm. g), príp. aj písm. f) zákona o verejnom obstarávaní].

1.6 Ak podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30.06.2013 opomenie v ponuke predložiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. čestné vyhlásenia podľa § 26 ods. 2 písm. g), príp. písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ ho písomne požiada o doplnenie týchto dokladov. Podnikateľ môže doplniť doklady jedným z týchto spôsobov:

a) doplnením dokladov prostredníctvom oznámenia o zmene údajov, ktorého vzor úrad zverejňuje na svojom webovom sídle, s priložením dokladov podľa § 26 ods. 2 písm. g), príp. aj písm. f) zákona o verejnom obstarávaní,

b) predložením dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. čestné vyhlásenia podľa § 26 ods. 2 písm. g), príp. aj písm. f) tohto zákona priamo verejnému obstarávateľovi.

1.7 V zmysle § 33 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

- 1.8 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.9 Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje verejný obstarávateľ.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia určil verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 26 zákona o verejnom obstarávaní a výkladovým stanoviskom č. 10/2013 k osobnému postaveniu podľa zákona o verejnom obstarávaní zverejnenom na internetovej stránke úradu.

2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

- 2.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 27 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže **podľa § 27 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní** predložením dokladov, preukazujúcich splnenie podmienok účasti alebo podľa §32 ods. 11 čestným vyhlásením. Doklady musia byť predložené ako originály, alebo overené fotokópie.
- 2.1.1 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie **vyjadrenia banky alebo ekvivalentného dokladu od banky alebo pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky** (ďalej len „banka“), v ktorej má záujemca vedený účet, **o schopnosti záujemcu plniť finančné záväzky za roky 2010, 2011, 2012**, ktoré/ý musí obsahovať informáciu o tom, že záujemca nie je v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru, dodržiava splátkový kalendár a, že jeho bežný účet nie je predmetom exekúcie a ktoré/ý nesmie byť staršie/ý ako tri mesiace ku dňu predkladania ponuky.
- 2.1.2 K vyjadreniu banky/bánk alebo ekvivalentnému/ým dokladu/om záujemca zároveň predloží **čestné vyhlásenie** potvrdené/podpísané štatutárnym orgánom záujemcu, že nemá vedené účty ani záväzky v inej/ých banke/ách ako tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené potvrdenie/a resp. ekvivalentný/é doklad/y.

Odôvodnenie požiadavky: Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov podľa bodu 2.1.1 a 2.1.2 z dôvodu, aby záujemca preukázal schopnosť si riadne plniť finančné záväzky. Predmetnú požiadavku verejný obstarávateľ považuje za primeranú vo vzťahu k predmetu zákazky.

Odôvodnenie primeranosti použitia určenej podmienky účasti podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní:

V tejto požiadavke verejného obstarávateľa nie je požadovaný žiaden číselný údaj. Predmetná podmienka vyplýva zo zákona, pričom mapuje stav ekonomickej a finančnej situácie uchádzača, jeho platobnú schopnosť a plnenie si záväzkov voči banke v snahe zabezpečiť, aby nedošlo k riziku ohľadne plnenia predmetu zákazky z titulu ekonomickej nestability a pod. uchádzačom. Podmienka je primeraná a jej potreba sleduje cieľ nájsť spôsobilého a ekonomicky seriózneho uchádzača, ktorý si plní svoje záväzky riadne a včas.

- 2.2 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 27 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže **podľa § 27 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní** predložením dokladov, preukazujúcich splnenie podmienok účasti alebo podľa §32 ods. 11 čestným vyhlásením.
- 2.2.1 Uchádzač predloží **čestné vyhlásenie o dosiahnutom obrate v predmete zákazky za posledné 3 hospodárske roky, t.j. za roky 2010, 2011 a 2012, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti** (ďalej len za posledné 3 hospodárske roky) potvrdené/podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným oprávneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať za uchádzača, kde verejný obstarávateľ požaduje preukázať **obrat vo výške/sumárne 450.000,- EUR bez DPH**

Odôvodnenie požiadavky: Verejný obstarávateľ posudzuje na základe predmetných dokladov ekonomické a finančné postavenie a stabilitu záujemcu vo väzbe na schopnosť úspešne splniť zákazku v stanovených ekonomických podmienkach. Predmetnú požiadavku verejný obstarávateľ považuje za primeranú vo vzťahu k predmetu zákazky.

Odôvodnenie primeranosti použitia určenej podmienky účasti podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ túto podmienku účasti podľa § 27 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní zadefinoval striktno vo vzťahu k predmetu zákazky s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými záujemcami. Podmienka účasti je primeraná a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia si skutočnosti, či záujemcovia disponujú nie len odbornými skúsenosťami z oblasti predmetu zákazky a sú oprávnení a schopní ho plniť, ale či vedia preukázať aj ekonomickú stabilitu a schopnosť bezproblémovo plniť požadovaný predmet zákazky. Všetky podmienky ekonomického a finančného postavenia sledujú cieľ nájsť schopného dodávateľa, ktorý si plní všetky svoje záväzky včas a riadne a je schopný prefinancovať predmet zákazky v lehote splatnosti faktúr. Podmienky sú požadované v súlade s ustanovením a odporúčaním §27 zákona o verejnom obstarávaní a sú primerané v porovnaní s rozsahom predmetu zákazky, predpokladanou hodnotou zákazky, lehotou splatnosti faktúr a dĺžkou trvania tejto zákazky z dôvodu, že uchádzač musí mať vlastné zdroje financovania alebo musí byť schopný získať externé finančné zdroje (napr. z banky) na dodávku predmetu zákazky, ktorý bude hradený bez finančných preddavkov a musí preukázať svoju schopnosť pokryť finančné náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov § 27 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní:
Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ požaduje predloženie prehľadu o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, **za posledné 3 hospodárske roky, t.j. za roky 2010, 2011 a 2012, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti**, kde verejný obstarávateľ požaduje preukázať **obrat vo výške/sumárne 450.000,- EUR bez DPH**.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA :

Podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia v súlade s § 31 ods. 3, resp. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené sumou, uchádzač predloží v mene euro. Ak sú tieto doklady v cudzej mene (inej ako euro), uchádzač ich predloží v pôvodnej mene a v mene euro. Prepočet inej meny na euro uchádzač prepočíta kurzom ECB ku dňu 31. 12. za príslušný rok.

3 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ A ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

3.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 28 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže **podľa § 28 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní** predložením

dokladov, preukazujúcich splnenie podmienok účasti alebo podľa §32 ods. 11 čestným vyhlásením. Doklady musia byť predložené ako originály, alebo overené fotokópie.

3.1.1 Zoznam stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov ku dňu predloženia ponuky doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnených prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

Zoznam uskutočnených stavebných prác má obsahovať:

- identifikáciu odberateľa a kontakt na odberateľa, u ktorého si možno tieto informácie overiť,
- názov a stručný opis predmetu plnenia zmluvy alebo jeho časti,
- celkovú zmluvnú cenu bez DPH v EUR a s DPH,
- termín uskutočnenia prác,
- zhodnotenia uskutočnenia prác podľa obchodných podmienok,
- potvrdenie plnenia zákazky odberateľom.
- Potvrdenie o uspokojivom zrealizovaní dodávok/uskutočnených prácach (potvrdený dôkaz o plnení) musí byť podpísané osobou oprávnenou konať v mene odberateľa.

Uchádzač zoznamom uskutočnených stavebných prácach musí preukázať, že **v období predchádzajúcich 5 rokov ku dňu predloženia ponuku** úspešne realizoval **minimálne 3 zákazky rovnakého, alebo podobného charakteru**, v akom sa požaduje plnenie predmetu zákazky. Z uvedených zákaziek v predložennom zozname musí byť aspoň **jedna zákazka realizovaná v celkovej výške min. 150.000,00 EUR bez DPH** (slovom: stopäťdesiat tisíc euro bez DPH).

Pod prácami rovnakého alebo podobného charakteru sa rozumejú stavebné práce (výmena elektrických rozvodov, elektromontážne práce, obnova podláh, realizácia kazetového obkladu stropu, murárske práce, maliarske práce)

Uchádzač predloží zoznam uskutočnených stavebných prác podpísaný oprávnenou osobou, štatutárom.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo údaje uvedené uchádzačom overiť a v prípade zistenia nepravdivých alebo skreslených informácií bude postupovať v súlade s § 33 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade, že uchádzač využije/použije ustanovenie § 28 ods. 1 písm. a) bod 2 zákona o verejnom obstarávaní, zároveň uvedie dôvod, pre ktorý dôkaz o plnení nepotvrdil odberateľ.

V prípade, ak sa uchádzač preukáže s referenciou, ktorú uskutočnil ako subdodávateľ, alebo ako člen skupiny dodávateľov v referenčnom liste uvedie akú časť zákazky (aké činnosti) vykonával a hodnotu týchto činností v EUR bez DPH.

Odôvodnenie požiadavky: Účelom požiadavky na predloženie zoznamu dodaného predmetu zákazky (uskutočnených stavebných prác) v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky.

Požadovaný zoznam uskutočnených stavebných prác, resp. odborná úroveň uchádzača má garantovať odborné a kvalitné plnenie zákazky, ako aj preukázanie skúsenosti uchádzača s uskutočňovaním stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.

Odôvodnenie primeranosti použitia určenej podmienky účasti podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ podmienku účasti podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zadefinoval striktno vo vzťahu k predmetu zákazky s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými dodávateľmi. Podmienka účasti je primeraná predmetu zákazky a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia si skutočností, či mal uchádzač zmluvné plnenia v dostatočnom objeme a je oprávnený a schopný ho plniť/dodať. Požadovaný zoznam uskutočnených stavebných prác má garantovať odborné a kvalitatívne plnenie zákazky, ako aj preukázanie skúsenosti uchádzača s plnením zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky a to s prihliadnutím na predpokladaný finančný objem požadovaného predmetu zákazky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní:
Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Uchádzač zoznamom uskutočnených stavebných prácach musí preukázať, že **v období predchádzajúcich 5 rokov ku dňu predloženia ponuku** úspešne realizoval **minimálne 3 zákazky rovnakého, alebo podobného charakteru**, v akom sa požaduje plnenie predmetu zákazky. Z uvedených zákaziek v predloženej zozname musí byť **aspoň jedna zákazka realizovaná v celkovej výške min. 150.000,00 EUR bez DPH** (slovom: stopäťdesiat tisíc euro bez DPH).

Pod prácami rovnakého alebo podobného charakteru sa rozumejú stavebné práce (výmena elektrických rozvodov, elektromontážne práce, obnova podláh, realizácia kazetového obkladu stropu, murárske práce, maliarske práce)

3.2 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 28 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže **podľa § 28 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní** predložením dokladov, preukazujúcich splnenie podmienok účasti alebo podľa §32 ods. 11 čestným vyhlásením. Doklady musia byť predložené ako originály, alebo overené fotokópie.

3.2.1 **Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác.**

Požadovaný doklad na preukázanie určenej podmienky účasti: **Doklad o odbornej spôsobilosti (platné oprávnenie v zmysle Vyhlášky č. 508/2009 Z.z.) osoby zodpovednej za uskutočnenie prác**, resp. rovnocenný doklad o odbornej spôsobilosti podľa predpisov členského štátu, ktorý je vydaný a platný podľa predpisov členského štátu jeho pôvodu.

Odôvodnenie požiadavky: Montáž elektrických zariadení môže byť vykonávaný len s platným oprávnením v zmysle Vyhlášky č. 508/2009 Z.z. a preto verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie dokladu podľa tohto bodu. Vzhľadom na charakter prác, ktoré majú byť vykonávané, je ich potrebné odborne garantovať príslušnými oprávneniami. Verejný obstarávateľ určenou podmienkou účasti overuje technickú spôsobilosť uchádzača v súlade s požiadavkami platného právneho poriadku Slovenskej republiky určujúcimi podmienky realizácie predmetu zákazky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov § 28 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní:
Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: **Doklad o odbornej spôsobilosti (platné oprávnenie v zmysle Vyhlášky č. 508/2009 Z.z.) osoby zodpovednej za uskutočnenie prác**, resp. rovnocenný doklad o odbornej spôsobilosti podľa predpisov členského štátu, ktorý je vydaný a platný podľa predpisov členského štátu jeho pôvodu.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPOSOBILOSTI:

V zmysle § 155m ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, je do troch rokov odo dňa nasledujúceho po dni zriadenia evidencie referencií podľa § 9a zákona o verejnom obstarávaní a zverejnenia vzoru referencie podľa § 9a ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní možné aj potvrdeným dôkazom o plnení, ak ide o zákazky, ktoré boli realizované postupom podľa tohto zákona v znení účinnom do 30. júna 2013. Na tieto účely úrad

zverejní vo vestníku informáciu o dátume zriadenia evidencie referencií podľa § 9a zákona o verejnom obstarávaní a zverejnenia vzoru referencie podľa § 9a ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

Podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia v súlade s § 31 ods. 3, resp. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

V zmysle § 33 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené sumou, uchádzač predloží v mene euro. Ak sú tieto doklady v cudzej mene (inej ako euro), uchádzač ich predloží v pôvodnej mene a v mene euro. Prepočet inej meny na euro uchádzač prepočíta kurzom ECB ku dňu 31. 12. za príslušný rok.

V zmysle § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ bude posudzovať aj všetky referencie za obdobie uvedené v podmienke účasti podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1 Určenie kritéria

1.1 Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 35 ods. 1 písm. b) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov na základe **najnižšej ceny**.

1.2 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena za dodanie predmetu zákazky v EUR, uvedená ako cena bez DPH podľa časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.

2 Definícia kritéria:

2.1 Celková cena spolu je celková cena za dodanie predmetu zákazky spolu v EUR bez DPH v rozsahu a v súlade s požiadavkami uvedeným v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

2.1.1 Celková najnižšia cena predmetu zákazky v EUR bez DPH, tvorená súčtom všetkých súčtov jednotkových cien a predpokladaných množstiev predmetu zákazky, uvedených v ponuke uchádzača, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH podľa bodu 13 týchto súťažných podkladov (ďalej len „cena“).

Cena zahŕňa všetky náklady uchádzača súvisiace s poskytnutím predmetu zákazky verejnemu obstarávateľovi.

2.1.2 Cena musí byť vypočítaná a vyjadrená podľa bodov 12 a 13, časti A1 týchto súťažných podkladov.
Pre potreby vyhodnotenia ponúk sa použije celková cena predmetu zákazky spolu v EUR bez DPH.

2.1.3 Predpokladané množstvá a celková cena za dodanie predmetu zákazky sú vyjadrené v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov a budú slúžiť pre účely vyhodnotenia ponúk a výber úspešného uchádzača pre uzatvorenie Zmluvy.

2.1.4 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe najnižšej celkovej ceny predmetu zákazky spolu v EUR bez DPH.

2.4 Návrh kritéria uchádzač uvedie do priloženého formuláru „Návrh na plnenie kritérií“, ktorý je súčasťou tejto časti súťažných podkladov.

2.5 Uchádzač musí v návrhu na plnenie kritérií uviesť pre kritérium kladný nenulový údaj s presnosťou na dve desatinné miesta. Návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača a priložený k ponuke.

3 Pravidlá uplatnenia stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk sú nasledujúce:

3.1 Komisia na vyhodnocovanie ponúk bude vyhodnocovať iba tie ponuky, ktoré splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky stanovené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, podľa kritérií určených vo výzve na predkladanie ponúk a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch. Hodnotenie ponúk bude v zmysle § 42 zákona o verejnom obstarávaní.

3.2 Pravidlá na uplatnenie kritéria:

Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 35 ods. 1 písm. b) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov na základe **najnižšej ceny**.

- Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena za dodanie predmetu zákazky spolu v EUR, uvedená ako cena bez DPH.
- Uchádzači vo svojej ponuke predložia vyplnený Formulár cenovej ponuky príloha č.1 časti B2. Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov, v ktorých vyplnia príslušnú jednotkovú cenu a dopočítajú celkovú cenu predmetu zákazky.
- Kritérium hodnotenia ponúk bude takto stanovená celková cena v EUR. Uvedené kritérium slúži pre vyhodnotenie ponúk a výber úspešného uchádzača pre uzatvorenie Zmluvy.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu ceny spolu za predmet zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH, ktorú uchádzač doplní do priloženého formulára „Návrh na plnenie kritérií“, tvoriac súčasť jeho ponuky.

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke s najnižšou cenou spolu za predmet zákazky bez DPH a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej ceny predmetu zákazky spolu bez DPH a navrhovanej ceny predmetu zákazky spolu bez DPH príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium - t. j. 100 bodov.

$$\text{Kritérium} = \frac{\text{najnižšia cena predmetu zákazky spolu bez DPH}}{\text{cena predmetu zákazky spolu príslušnej vyhodnocovanej ponuky bez DPH}} \times 100$$

3.3 Hodnotenie jednotlivých ponúk uchádzačov je dané pridelením vypočítaného počtu bodov podľa bodu 3.2 za posudzované údaje/návrhy na plnenie kritérií, ktoré sú uvedené v ponukách uchádzačov, týkajúcich sa ceny za dodanie predmetu zákazky.

3.4 Úspešným uchádzačom súťaže sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní počtu bodov pridelených podľa bodu 3.2, dosiahne najvyššie bodové hodnotenie.

Uchádzač s najvyšším počtom bodov bude hodnotený ako úspešný uchádzač a verejný obstarávateľ jeho ponuku prijme. Ostatní uchádzači budú zoradení podľa počtu bodov vzostupne a ich ponuky budú označené ako neúspešné.

3.5 Pri vyhodnocovaní sa budú pridelované body jednotlivými členmi komisie s právom vyhodnocovať ponuky zaokrúhľovať matematicky na dve desatinné miesta. Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí ponuku s najvyšším počtom bodov za úspešnú, ponuku s druhým najvyšším počtom bodov za prvú neúspešnú, ponuku s tretím najvyšším počtom bodov za druhú neúspešnú, atď.

4 Spôsob uvedenia návrhu na plnenie:

- 4.1 Celkovú cenu predmetu zákazky v EUR bez DPH uchádzač uvedie do priloženého formulára „Návrh na plnenie kritérií“, ktorý tvorí **Prílohu č. 1** tejto časti súťažných podkladov.
- 4.2 Návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača a priložený k ponuke.

PRÍLOHA Č.1

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Uchádzač / skupina
dodávateľov

--

Kritérium na vyhodnotenie
ponúk

Najnižšia cena

--	--

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO¹

NIE¹

--	--	--

	Navrhovaná cena v EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Navrhovaná cena v EUR s DPH
Kritérium : Celková cena za dodanie predmetu zákazky spolu v EUR			

Uchádzač uvedie pre všetky kritériá kladný nenulový údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky).

V, dňa

.....

Meno
funkcia

Podpisy osôb oprávnených konať za uchádzača:

¹ nehodiace sa prečiarknuť

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**1. Názov predmetu zákazky:**

Oprava budovy ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, 817 04 Bratislava

2. Špecifikácia predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác spojených s opravou budovy ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, 817 04 Bratislava.

Oprava budovy bude pozostávať z:

- Výmena elektrických rozvodov v časti budovy – I. NP a II. NP
- Elektromontážne práce
- Obnova podláh na chodbách - I. NP a II. NP
- Realizácia kazetového obkladu stropov na chodbách - I. NP a II. NP
- Murárske práce
- Opravy vnútorných omietok a vyspravenie stien stierkou a maľbou dotknutých priestorov
- Maliarske práce, maľovanie interiéru

Podľa druhu stavby sa jedná o administratívnu budovu, ktorá slúži potrebám vedy a výskumu v oblasti geológie, do užívania bola daná v roku 1953.

Budova je funkčne riešená v tzv. trojtrakte (dilatácia) v jednom podzemnom a štyroch nadzemných plnohodnotných podlažiach, ktoré sú prepojené jedným hlavným schodiskom s osobným a nákladným výťahom a bočným schodiskom. Piate nadzemné podlažie je vlastne čiastočná zástavba plochej strechy, pozostávajúca z dvoch priestorovo oddelených miestností technického vybavenia – strojovňa výťahov a východ na strechu. Budova je napojená na verejné rozvody vodovodu, kanalizácie, telekomunikačné vedenie a plynovod STL. V suteréne sa nachádza kotolňa realizovaná v roku 2001. Zásobovanie elektrickou energiou je riešené sekundárnym NN vedením z areálovej trafostanice.

Výmena elektrických rozvodov je nutná z dôvodu nevyhovujúceho technického stavu existujúcich rozvodov v objekte, preto ich výmenu je nutné realizovať podľa novej projektovej dokumentácie. Investor požaduje tieto zriadiť na prízemí a 1. poschodí daného objektu.

Výmena elektrických rozvodov by preto mala zohľadniť nasledovné priority:

- zvýšenie bezpečnosti prevádzky elektrických rozvodov
- minimalizácia nutných nákladov
- zvýšenie kapacitných možností pripojenia kancelárskych priestorov

V nadväznosti na výmenu elektrických rozvodov bude nutné uskutočniť v dotknutých priestoroch opravy vnútorných omietok a vyspravenie stien stierkou a maľbou, maľovanie interiéru, zhotovenie kazetových stropov na chodbách, podláh z dlaždíc na chodbách, prípadne iné nevyhnutné murárske práce v rámci ukončovacích prác.

Neoddeliteľnú súčasť tejto časti súťažných podkladov tvoria nasledovné prílohy na CD nosiči:

- Príloha - Výkaz výmer (výmena elektrických rozvodov, obnova podláh, realizácia nového kazetového obkladu stropu, murárske práce, opravy vnútorných omietok, maliarske práce),
- Príloha – Výkresy (výmena elektrických rozvodov),
- Príloha – Technická správa (výmena elektrických rozvodov).

Pokiaľ sú v súťažných podkladoch, v technických správach, vo Výkresoch/Projektovej dokumentácii alebo vo Výkaze výmer uvedené konkrétne výrobky alebo konkrétny výrobca atď. podľa ustanovenia § 34 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, sú uvedené len ako referenčné a uchádzač môže ponúknuť popísané výrobky/zariadenia alebo ekvivalentné výrobky/zariadenia.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť cenu za požadovaný predmet zákazky dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. V cene sú započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zák. č. 18/1995 Z. z. o cenách v platnom znení a § 3 vyhl. MFSR č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty, príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovené osobitnými predpismi.
3. Cena musí byť stanovená v mene EUR (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov, všetkých nákladov a poplatkov spojených s dodávkou predmetu zákazky).
4. Celková cena za dodanie predmetu zákazky je celková cena predmetu zákazky spolu v EUR bez DPH v rozsahu a v súlade s požiadavkami uvedeným v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
Celková najnižšia cena predmetu zákazky v EUR bez DPH, tvorená súčtom všetkých súčtov jednotkových cien a predpokladaných množstiev predmetu zákazky, uvedených v ponuke uchádzača, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH podľa bodu 13 týchto súťažných podkladov (ďalej len „cena“).
Cena zahŕňa všetky náklady uchádzača súvisiace s poskytnutím predmetu zákazky verejnému obstarávateľovi.
5. Všetky náklady na práce, ktoré nie sú osobitne uvedené v popise položky práce, ale s ňou bezprostredne súvisia, je potrebné do príslušnej položky započítať.
6. Navrhovaná cena musí byť v zložení:
 - 6.1 cena bez DPH
 - 6.2 sadzba DPH a jej výška
 - 6.3 cena vrátane DPH
7. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, toto uvedie pri vyjadrení ceny.
8. Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
 - Podkladom pre výpočet ceny bude výkaz výmer, ktorý uchádzač ocení a ktorý bude tvoriť prílohu Zmluvy o dielo.
 - Celková ponúkaná cena musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky t.j. sumár (rekapituláciu) všetkých častí zákazky, ktorý vychádza z oceneného zoznamu položiek („Výkaz výmer“) jednotlivých častí zákazky podľa špecifikácie tabuliek „Výkaz výmer“ predloženého uchádzačom.
 - Uchádzač v cene prác musí uviesť (vyplniť) pre každú oceňovanú položku jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek.
 - Jednotkové ceny musia obsahovať všetky náklady na predmet zákazky
9. Do ceny je potrebné zahrnúť všetky náklady a poplatky spojené s dodávkou predmetu zákazky.
10. Uchádzač ocení všetky položky, ktoré sú požadované v rámci predmetu zákazky opísaného v časti B.1 „Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov a vyplní *Formulár cenovej ponuky* časti B.2 *Spôsob určenia ceny*.
11. Ponúkaná cena musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky uvedený v časti B.1 Opis

predmetu zákazky.

13. Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky a záväzkom vyplývajúcim pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok dodania predmetu zákazky z týchto súťažných podkladov, ako aj z iných dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.
14. Uchádzač je povinný uvádzať celkovú cenu spolu v EUR bez DPH, zaokrúhlenú na 2 desatinné miesta v zmysle Návrhu na plnenie kritérií uvedených v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov (zaokrúhľuje sa matematicky)
15. Uchádzač uvedie jednotkové ceny **zaokrúhlené na 2 (dve) desatinné miesta** vo Formulári cenovej ponuky v súlade s časťou B.2 Spôsob určenia ceny.
16. Celková cena predmetu zákazky spolu uvedená v ponuke uchádzača, ktorá musí zahŕňať všetky náklady uchádzača na dodanie predmetu zákazky, bude cenou konečnou.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**Podmienky pre vypracovanie návrhu zmluvy**

Zmluva o dielo (ďalej len „Zmluva“) bude uzavretá pre celý predmet zákazky. Návrh Zmluvy vyhotoví a predloží **úspešný uchádzač** na pokyn verejného obstarávateľa. Zmluva nesmie byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk a so súťažnými podkladmi.

Upozornenie :

Uchádzač musí predložiť návrh Zmluvy podpísaný uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikat' príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikat' príp. v inom doklade.

Uchádzač, ktorý predloží návrh Zmluvy v rozpore so súťažnými podkladmi, predloženým návrhom zmluvy verejným obstarávateľom, alebo nevyplní vybodkované údaje bude zo súťaže vylúčený.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby predložený návrh Zmluvy o dielo bol vypracovaný v súlade s časťami B.3 – „*Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*“, B.1 – „*Opis predmetu zákazky*“ a B.2 – „*Spôsob určenia ceny*“ týchto súťažných podkladov.

Číslo zmluvy Objednávateľa :
Zhotoviteľa:

Číslo zmluvy

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená v súlade s § 536 - 565 Obchodného zákona č. 513/1991 Zb. – v znení neskorších predpisov, a zák. č. 25/2006 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony na zabezpečenie zhotovenia diela „**Oprava budovy ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, Bratislava**“

uzatvorená medzi:

Obchodné meno:	Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
Sídlo:	Mlynská dolina 1 817 04 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Ing. Branislav Žec, CSc., riaditeľ
IČO :	317 536 04
DIČ:	2020719646
IČ DPH:	SK2020719646
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
číslo účtu	000000-7000390960/8180
Kontaktná osoba e-mail :	lubica.sokolikova@geology.sk
Právna forma:	Príspevková organizácia zriadená MŽP SR, rozh.č.647/200-min.
(ďalej len „ Objednávateľ “)	

a

obchodné meno: _____
sídlo: _____
štatutárny zástupca: _____
IČO: _____
DIČ: _____
IČ DPH: _____
bankové spojenie: _____
Právna forma: _____

číslo účtu: _____
tel.: _____
e-mail: _____
(ďalej len „Zhotoviteľ“)

(ďalej Objednávateľ a Zhotoviteľ spolu len „Zmluvné strany“ a každý z nich jednotlivo len „Zmluvná strana“)

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle ust. § 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania – podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska podľa ust. § 100 zákona o verejnom obstarávaní.

Článok I. Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje pre objednávateľa zhotoviť Dielo, jeho Časti v súlade so súťažnými podkladmi zo dňa.....a Cenovou ponukou zo dňa
- 1.1. Predmetom tejto zmluvy je zhotovenie diela „**Oprava budovy ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, Bratislava**“ (ďalej len „Dielo“) v rozsahu uvedenom v podrobnej špecifikácii diela, ktorá je uvedená na priloženom elektronickom nosiči CD, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Predmet zmluvy: „Oprava budovy ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, Bratislava“
Názov objektu: ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, Bratislava
2. Podrobná špecifikácia predmetu zmluvy, tvorí Prílohu č.1 tejto zmluvy - Špecifikácia Diela, na priloženom elektronickom nosiči CD, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok ustanovených v tejto zmluve a v rozsahu podľa prílohy č. 1 k tejto zmluve zhotoví pre objednávateľa Dielo a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za zhotovenie Diela cenu za zhotovené Dielo.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo pre objednávateľa vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
5. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne zhotovené Dielo zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu za zhotovené Dielo.
6. Zhotoviteľ zhotoví Dielo s odbornou starostlivosťou a v termínoch v tejto zmluve dohodnutých.

7. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať dokončené Dielo, o odovzdaní a prevzatí diela sa spíše Protokol o odovzdaní a prevzatí diela, podpísaný oboma zmluvnými stranami. V zápisnici sa uvedú prípadné zjavné vady a termín ich bezplatného odstránenia zhotoviteľom.

Článok II. Čas, spôsob a miesto plnenia

1. Zhotoviteľ splní predmet zmluvy dňom podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela, ktorým Zhotoviteľ odovzdá a Objednávateľ Dielo preberie, splnomocnenými osobami zmluvných strán.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a odovzdať Dielo, definované v článku 1 bod 1.1 tejto zmluvy objednávateľovi do 6 týždňov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a odovzdať Dielo objednávateľovi v súlade s podrobným časovým harmonogramom zhotovovania a dodania Diela, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo Objednávateľovi v mieste, ktorým je: Štátny geologický ústav Dionýza Štúra, Mlynská dolina 1, 817 04 Bratislava 1.
5. Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi pri zhotovovaní Diela náležitú súčinnosť potrebnú pre riadne zhotovenie Diela.
6. Objednávateľ je povinný prevziať Dielo len v prípade, ak zhotoviteľ zhotovil a dodal Dielo riadne, t.j. v súlade s obsahom tejto zmluvy prípadne aj pred dohodnutým termínom plnenia.
7. Zhotoviteľ nie je v omeškaní, ak sa doba realizácie predĺži o čas trvania prekážok, ktoré zhotoviteľ nemôže ovplyvniť – živelná pohroma, archeologický nález, zásah orgánov štátnej správy z dôvodov, ktoré nezavinil zhotoviteľ, všeobecné štrajky, prípadne také prekážky, ktoré si vyžadujú zmenu projektu. Doba realizácie sa predĺži o čas trvania uvedených prekážok.

Článok III. Odovzдание a prevzatie diela

1. Závazok Zhotoviteľa dodať Dielo podľa tejto Zmluvy sa považuje za splnený riadnym dodaním Diela a prevzatím odovzdaného Diela Objednávateľom podpísaním Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela. Dielo sa považuje za riadne zhotovené, ak bolo zhotoviteľom zhotovené v súlade s touto Zmluvou, Príslušnými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na Dielo, zhotoviteľ odovzdal objednávateľovi všetky príslušné písomnosti, doklady a dokumentáciu k Dielu a Dielo nemá žiadne Vady.
2. Zhotoviteľ je povinný odovzdať riadne ukončené Dielo Objednávateľovi v súlade s harmonogramom podľa bodu 3 čl. II tejto zmluvy.
3. Predmetom odovzdania Zhotoviteľom a prevzatia Objednávateľom bude: Dielo ako celok.
4. Finálne preberacie konanie bude pozostávať z komplexnej analýzy realizácie Diela.
5. Objednávateľ sa zaväzuje Dielo finálne prevziať, pokiaľ bolo riadne zhotovené a nemá žiadne Vady
6. Po skončení Preberacieho konania sa Zmluvné strany zaväzujú spísať Protokol o odovzdaní a prevzatí diela. Protokol o odovzdaní a prevzatí diela bude vystavený v dvoch originálnych vyhotoveniach, z toho jedno (1) vyhotovenie pre objednávateľa a jedno (1) vyhotovenie pre zhotoviteľa. Súčasťou protokolu bude
 - 6.1. pokiaľ Objednávateľ Dielo preberie:
 - 6.1.1. zoznam Vád Diela spolu s určením termínu odstránenia každej z nich,
 - 6.1.2. zoznam odovzdávaných dokladov vzťahujúcich sa k odovzdávanému Dielu, príp. zoznam dokladov, ktoré neboli odovzdané s určením termínu ich odovzdania.
 - 6.2. pokiaľ Objednávateľ Dielo nepreberie:
 - 6.2.1. vyhlásenie Objednávateľa o neprebraní Diela a jeho dôvodoch,

- 6.2.2.určenie termínu nového preberacieho konania; na prípadné nové preberacie konanie sa vzťahujú ustanovenia o preberacom konaní.
7. K preberaciemu konaniu vyzve Zhotoviteľ Objednávateľa písomne vždy najmenej päť (5) pracovných dní pred dňom ich konania.

Článok IV.

Vlastnícke právo k dielu a nebezpečenstvo vzniku škody na diele

1. Vlastnícke právo k Dielu prechádza na Objednávateľa momentom odovzdania Diela Objednávateľovi.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za škody na Diele spôsobené v súvislosti s odstraňovaním Vád Zhotoviteľom. V prípade vzniku škody na Diele sa Zhotoviteľ zaväzuje túto škodu oznámiť Objednávateľovi a prednostne, bez zbytočného odkladu, uviesť Dielo do pôvodného stavu.

Článok V.

Cena za dielo a platobné podmienky

1. Cena za Dielo (predmet zmluvy) podľa článku I. je stanovená podľa zákona č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov a Cenovou ponukou zo dňaako cena maximálna.
2. Cena je vrátane DPH, správnych a iných poplatkov, vrátane dopravy k Objednávateľovi. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že cena je konečná, predmet zmluvy dodá v požadovanej kvalite a v požadovanom množstve.
Cena bez DPH: EUR
(slovom)
20% DPH : EUR
(slovom)
Cena s DPH: EUR
(slovom: EUR
3. Cena za dielo je dohodnutá ako konečná a nemenná, ak nie je uvedené inak. Cena za dielo bude Zhotoviteľovi uhradená na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom v troch (3) vyhotoveniach, ktoré sa Zhotoviteľ zaväzuje vystaviť a doručiť Objednávateľovi po vykonaní Diela, t. j. po podpísaní Protokolu odovzdaní a prevzatí Diela, do siedmich (7) kalendárnych dní.
4. Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi.
5. Faktúra musí obsahovať náležitosti stanovené zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, vrátane označenia čísla Zmluvy podľa evidencie Zhotoviteľa a Objednávateľa. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude Súpis vykonaných prác, ktorý bude podpísaný osobou oprávnenou za Zhotoviteľa a Objednávateľa a kópia Protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela.
6. V prípade, že faktúra vystavená Zhotoviteľom nebude spĺňať náležitosti v znení cit. zákona Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru bez jej úhrady Zhotoviteľovi na prepracovanie a Objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou faktúry, ktorej lehota splatnosti prestáva plynúť. Nová lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia opravenej (novej) faktúry, ktorá spĺňa požiadavky stanovené touto Zmluvou a zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
7. Súčasťou ceny za dielo je aj daň z pridanej hodnoty, ostatné dane, poplatky, náklady na odstránenie vád diela ako aj všetky náklady, ktoré zhotoviteľovi vzniknú v súvislosti so zhotovením a dodaním diela podľa tejto zmluvy. Cena z a dielo je nemenná na rozsah prác predmetu plnenia tejto zmluvy.

Článok VI.**Omeškanie, zmluvné pokuty, úrok z omeškania a náhrada škody**

1. V prípade, ak Zhotoviteľ je v omeškaní s plnením svojho záväzku vykonať Dielo v termínoch stanovených v článku 2 tejto Zmluvy, pričom toto omeškanie nie je spôsobené konaním alebo nekonaním Objednávateľa, Objednávateľ uplatní voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny Diela, ktoré má zhotoviteľ dodať, a to za každý začatý deň omeškania.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zmluvnú pokutu uhradiť do štrnástich (14) dní od doručenia písomnej výzvy Objednávateľa k úhrade zmluvnej pokuty s uvedením potrebných údajov k vykonaniu úhrady.
3. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní so zaplatením ceny za Dielo podľa článku V. tejto Zmluvy, pričom toto omeškanie nie je spôsobené konaním alebo nekonaním Zhotoviteľa, Zhotoviteľ je oprávnený uplatniť si voči Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy, a to za každý začatý deň omeškania.
4. Nárok na úrok z omeškania nevzniká vtedy, ak sa preukáže že:
 - 4.1.1. omeškanie je spôsobené účinkom vyššej moci, alebo
 - 4.1.2. omeškanie je spôsobené druhou zmluvnou stranou.
5. Objednávateľ sa zaväzuje úrok z omeškania uhradiť do štrnástich (14) dní od doručenia písomnej výzvy Zhotoviteľa k úhrade úroku z omeškania s uvedením potrebných údajov k vykonaniu úhrady.
6. V prípade, ak na strane niektorej zo zmluvných strán nastanú okolnosti, pre ktoré nie je druhá zmluvná strana objektívne schopná plniť si svoje zmluvné povinnosti (napr. vyššia moc), nemôže byť táto skutočnosť v neprospech tej zmluvnej strany, ktorej tieto skutočnosti bránia v plnení si zmluvných povinností.
7. Nárok na náhradu škody týmto nie je dotknutý.

Článok VII.**Zodpovednosť za vady**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za Vady Diela, ktoré má Dielo v čase odovzdania Diela ako aj za Vady, ktoré vzniknú počas záručnej doby. Záručná doba je Zmluvnými stranami dohodnutá v trvaní dvadsaťštyri (24) mesiacov a začína plynúť odo dňa podpisu Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela. Záručná doba sa automaticky predlžuje o dobu odstraňovania Vady v Záručnej dobe.
2. Záručná doba neplynie v čase, kedy objednávateľ nemohol dielo užívať pre vady, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ. Záruka sa nevzťahuje na vady, ktoré vznikli z dôvodov nesprávneho prevádzkovania a používania diela objednávateľom, a taktiež na funkčnosť diela, ktoré bolo upravované inou osobou, ako osobou autorizovanou zhotoviteľom počas záručnej doby.
3. Objednávateľ sa zaväzuje, že vady diela oznámi zhotoviteľovi bezodkladne po ich zistení písomne a v zmysle § 564 Obchodného zákonníka uplatní svoj nárok z väd plnenia. Za písomne uplatnenú reklamáciu (oznámenie väd) sa považuje aj reklamácia podaná faxom alebo e-mailom a následne doporučenou listovou zásielkou. V prípade, ak sa písomnosť vráti objednávateľovi ako nedoručiteľná, za deň doručenia sa považuje deň, kedy bola objednávateľovi vrátená. Doba od oznámenia väd zhotoviteľovi až do odstránenia väd sa do záručnej doby nepočíta, o túto dobu sa záručná doba predlžuje.
4. Zhotoviteľ je povinný odstrániť Vadu bez zbytočného odkladu po oznámení Objednávateľom v súlade s pokynmi Objednávateľa. Ak ide o neodstrániteľnú Vadu, je Objednávateľ oprávnený uplatňovať primeranú zľavu z Ceny za Dielo, a ak v dôsledku zhotovenia vadného Diela bola táto Zmluva porušená podstatným spôsobom, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od Zmluvy. Pre účely tohto bodu je porušenie zmluvy podstatné, ak sú splnené podmienky uvedené v § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka. Všetky náklady v súvislosti s odstraňovaním Väd Diela znáša Zhotoviteľ. Pokiaľ Zhotoviteľ neodstráni Vady podľa pokynov Objednávateľa v lehote určenej Objednávateľom, má Objednávateľ právo odstrániť Vady sám alebo prostredníctvom tretej osoby, a to na náklady Zhotoviteľa.

5. Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené jeho subdodávateľmi v rovnakom rozsahu, ako keby dielo zhotovil sám.

Článok VIII.

Zodpovednosť za právne vady a zodpovednosť za škodu

1. Zhotoviteľ zaručuje, že vykonané Dielo nemajú právne vady, predovšetkým nie sú zaťažené právami z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva tretích osôb.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu spôsobenú Objednávateľovi uplatnením nárokov tretích osôb z titulu porušenia ich chránených práv v súvislosti s plnením Zhotoviteľa a zaväzuje sa takto spôsobenú škodu Objednávateľovi nahradiť.
3. Zmluvná strana, ktorá poruší povinnosť vyplývajúcu pre ňu z tejto Zmluvy, je povinná nahradiť celú škodu tým spôsobenú druhej Zmluvnej strane, ibaže sa preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle ust. § 374 Obchodného zákonníka. Náhrada škody sa bude riadiť v znení ust. § 373 – 386 Obch. zákonníka.

Článok IX.

Dôvernosť informácií

1. Obidve Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách, ibaže by z tejto Zmluvy alebo z Príslušných právnych predpisov vyplývalo inak. Závazok Zmluvných strán obsiahnutý v tomto článku nezaniká ani po zániku účinnosti tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že Dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany nevyužijú pre seba a/alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k Dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov Zmluvných strán, audítori alebo právni poradcovia Zmluvných strán, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe Príslušných právnych predpisov.
3. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje na:
 - 3.1. informácie, ktoré už sú v deň podpisu tejto Zmluvy verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpisu tejto Zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
 - 3.2. informácie, ktoré sa stanú po podpise tejto Zmluvy verejne známymi alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
 - 3.3. prípady, kedy na základe Príslušných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov musí Zmluvná strana poskytnúť Dôverné informácie. V takom prípade je dotknutá Zmluvná strana povinná informovať druhú Zmluvnú stranu o vzniku jej povinnosti poskytnúť Dôverné informácie s uvedením rozsahu tejto povinnosti bez zbytočného odkladu,
 - 3.4. použitie potrebných Dôverných informácií v prípadoch súdnych, rozhodcovských, správnych alebo iných konaniach vedených za účelom uplatňovania práv podľa tejto Zmluvy.

Článok X.

Oprávnené osoby

1. Zmluvné strany sa dohodli, že úkony spojené s plnením tejto Zmluvy sú okrem štatutárnych orgánov oprávnené vykonávať nasledovné osoby:
 - 1.1. za Objednávateľa:
 - vo veciach zmluvných: Ing. Ľubica Sokolíková, Tel: 02/59375232;
mail: lubica.sokolikova@geology.sk;
 - vo veciach technických: Ing. Anna Krippelová, Tel: 02/59375346;
mail: anna.krippelova@geology.sk;
 - 1.2. za Zhotoviteľa:
 - vo veciach zmluvných Tel: :; mail:

vo veciach technických:, Tel:; mail:

2. Úkony, ktoré sa dotýkajú platnosti, účinnosti a/alebo obsahu tejto Zmluvy, a úkony v súdnom, správnom, rozhodcovskom alebo inom konaní pred orgánmi verejnej moci sú oprávnené vykonávať výlučne štatutárne orgány.
3. Každá Zmluvná strana je povinná bez zbytočného odkladu informovať druhú Zmluvnú stranu o rozsahu oprávnenia oprávnených osôb uvedených v bode 1.1 tohto článku Zmluvy, o obmedzeniach a/alebo zmenách ich oprávnenia. Každá zmluvná strana je oprávnená zmeniť oprávnené osoby podľa bodu 1.1 tohto článku zmluvy a to písomným oznámením adresovaným druhej zmluvnej strane. Dňom doručenia oznámenia je zmena účinná.

Článok XI. Doručovanie

1. Pokiaľ nie je v tejto Zmluve uvedené inak, Písomnosti musia byť vyhotovené v písomnej forme a doručené na adresu druhej Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy a/alebo na inú adresu, ktorú oznámi táto Zmluvná strana. Písomnosť sa považuje za doručенú za nasledovných podmienok:
 - 1.1. v prípade osobného doručovania odovzdaním Písomnosti oprávnenej osobe uvedenej v bode článku XII bod 1 tejto Zmluvy alebo inej osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto Zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručení a/alebo kópii doručovanej Písomnosti, alebo odmietnutím prevzatia Písomnosti takou osobou, ktoré bude preukázané vyhlásením tejto osoby alebo najmenej dvoch osôb prítomných pri odmietnutí prevzatia;
 - 1.2. v prípade doručovania prostredníctvom Slovenskej pošty, a. s. alebo iného doručovateľa doručením na adresu Zmluvnej strany a v prípade doporučenej zásielky odovzdaním Písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto Zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručení, najneskôr však uplynutím troch (3) pracovných dní odo dňa uvedeného na podacom lístku, a to bez ohľadu na úspešnosť doručenia;
 - 1.3. v prípade doručovania prostredníctvom faxu a elektronickou poštou prijatím potvrdenia druhej Zmluvnej strany o doručení Písomnosti, najneskôr však uplynutím troch (3) pracovných dní od odoslania faxu alebo elektronickej správy, pokiaľ najneskôr do troch (3) dní odo dňa takéhoto odoslania bude táto Písomnosť doručená aj inou formou podľa tohto článku.

Článok XII. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo na vlastné nebezpečenstvo, odborne, racionálne a v lehotách dohodnutých v článku II. tejto Zmluvy.
2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie a odborné spôsobilosti potrebné pre výkon všetkých činností, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje postupovať pri vykonávaní Diela s odbornou starostlivosťou, v súlade s touto Zmluvou, s východiskovými podkladmi a s príslušnými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na Dielo.
4. Východiskovými podkladmi Diela sú:
 - 4.1 Súťažné podklady
 - 4.2 Špecifikácia Diela, jeho Častí, ktorá tvorí Prílohu č.1 tejto Zmluvy
 - 4.3 Cenová ponuka, ktorá tvorí Prílohu č.3 tejto Zmluvy,
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje postupovať podľa pokynov Objednávateľa; tým nie je dotknutá povinnosť Zhotoviteľa upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov a na dôsledky vykonania nevhodných pokynov.
6. Objednávateľ je oprávnený dávať Zhotoviteľovi pokyny týkajúce sa Diela a kontrolovať spôsob vykonávania Diela. Bez zbytočného odkladu po obdržaní pokynu Objednávateľa Zhotoviteľ upozorní

Objednávateľa na prípadnú nevhodnosť pokynu a na dôsledky vykonania tohto pokynu na Dielo, jeho vady alebo priebeh jeho zhotovenia. Pokiaľ napriek upozorneniu Zhotoviteľa na nevhodnosť pokynu Objednávateľ trvá na jeho použití, Zhotoviteľ nezodpovedá za vady Diela spôsobené nevhodnosťou pokynu. Zhotoviteľ však zodpovedá za vady Diela, ktoré vznikli v dôsledku pokynov Objednávateľa, na ktorých nevhodnosť Zhotoviteľ Objednávateľa neupozornil.

7. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pre riadne a včasné vykonanie Diela.

Článok XIII. Ostatné ustanovenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri zhotovení diela dodržiavať všetky príslušné právne predpisy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať pravdivé informácie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Uvedenie nepravdivých informácií zo strany dodávateľa je dôvodom neuhradenia ceny za dielo objednávateľom.
3. Dielo bude ukončené spísaním Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela, podpísaného oboma zmluvnými stranami, minimálne v dvoch vyhotoveniach.

Článok XIV. Platnosť a účinnosť zmluvy

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Platnosť a účinnosť tejto Zmluvy končí:
3. 3.1 uplynutím času a splnením záväzku
3.2dohodou Zmluvných strán o ukončení účinnosti tejto Zmluvy ku dňu uvedenému v tejto dohode,
3.3odstúpením od Zmluvy podľa bodov 3 a 4 tohto článku,
3.4.rozhodnutím zriaďovateľa Objednávateľa
3.5 zánikom Zhotoviteľa alebo Objednávateľa bez právneho nástupcu.
4. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy zaslaním písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy Objednávateľovi, a to z nasledovných dôvodov:
 - 4.1.ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou Ceny za dielo v zmysle článku V tejto Zmluvy o viac ako štyridsaťpäť (45) dní, pričom Objednávateľ neuhradil Cenu za dielo ani v dodatočnej lehote štrnástich (14) dní od doručenia písomnej výzvy Zhotoviteľa k úhrade,
 - 4.2.z iných dôvodov stanovených Zmluvou alebo Obchodným zákonníkom.
5. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy zaslaním písomného odstúpenia od Zmluvy Zhotoviteľovi, a to z nasledovných dôvodov:
 - 5.1.ak Zhotoviteľ nepostupuje v súlade s Príslušnými právnymi predpismi, technickými alebo inými normami vzťahujúcimi sa na Dielo alebo nesplní pokyny dané Objednávateľom a nápravu nevykoná ani v dodatočnej primeranej lehote určenej Objednávateľom,
 - 5.2.ak je Zhotoviteľ v omeškaní so zhotovením Diela v zmysle termínov uvedených v článku II. tejto Zmluvy o viac ako tridsať (30) dní ani v dodatočnej lehote tridsať (30) dní od doručenia písomnej výzvy Objednávateľa nedošlo k náprave,
 - 5.3.z iných dôvodov stanovených Zmluvou alebo Obchodným zákonníkom.
6. Odstúpením od Zmluvy podľa bodu 3 alebo 4 tohto článku nie je dotknutý:
 - 6.1.nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa článku VI bod 1 tejto Zmluvy,
 - 6.2.nárok na zaplatenie úroku z omeškania podľa článku VI bod 3 tejto Zmluvy,
 - 6.3.nárok na náhradu škody v zmysle článku IX tejto Zmluvy.
7. Odstúpením od Zmluvy, zaniká účinnosť tejto Zmluvy dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane.
8. Zánikom účinnosti tejto Zmluvy nezaniká povinnosť Zmluvných strán vysporiadať vzťahy, ktoré na základe tejto Zmluvy vznikli.
9. Pokiaľ bude účinnosť tejto Zmluvy ukončená dohodou Zmluvných strán, tvorí stanovenie spôsobu vysporiadania vzťahov vzniknutých na základe tejto Zmluvy podstatnú náležitosť dohody o ukončení účinnosti tejto Zmluvy.

10. V prípade, ak dôjde k zániku účinnosti tejto Zmluvy v dôsledku odstúpenia niektorej zo Zmluvných strán od Zmluvy:
- 10.1 Zhotoviteľ ukončí práce na Diele,
- 10.2 Práce a dodávky realizované ku dňu odstúpenia od zmluvy sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu

Článok XV. Záverečné ustanovenia

1. Ustanovenia tejto Zmluvy možno meniť a/alebo dopĺňať len vo forme písomných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
2. Táto Zmluva sa spravuje právnym poriadkom Slovenskej republiky. Práva a povinnosti výslovne neupravené v texte tejto Zmluvy sa spravujú Príslušnými právnymi predpismi, najmä ustanoveniami Obchodného zákonníka.
3. V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení Zmluvy, pokiaľ to nevyučuje v zmysle Príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli Zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto Zmluvy.
4. Prípadný spor, ktorý vznikne medzi Zmluvnými stranami v súvislosti s touto Zmluvou a jej plnením, sa Zmluvné strany zaväzujú riešiť dohodou na úrovni štatutárnych orgánov oboch Zmluvných strán. Pokiaľ Zmluvné strany nedospejú k dohode ohľadom riešeného sporu, tento bude riešený s konečnou platnosťou príslušným súdom Slovenskej republiky.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú :
 - Príloha č. 2 – Špecifikácia Diela (dodá uchádzač)
 - Príloha č. 2 – Harmonogram (dodá uchádzač)
 - Príloha č. 3 – Cenová ponuka (dodá uchádzač)
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a ten predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu. Svoje prejavy vôle obsiahnuté v tejto Zmluve zmluvné strany považujú za určité a zrozumiteľné, vyjadrené nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvným stranám nie je známa žiadna okolnosť, ktorá by spôsobovala neplatnosť niektorého z ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany na znak svojho súhlasu s obsahom tejto Zmluvy túto Zmluvu podpísali.
7. Táto zmluva je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch, z ktorých Objednávateľ obdrží tri (3) rovnopisy a dva (2) rovnopisy obdrží Zhotoviteľ.

V Bratislave dňa 2014

V Bratislave dňa 2014

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
Ing. Branislav Žec, CSc.
riaditeľ ŠGÚDŠ

.....

PRÍLOHA Č. 1

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

Obchodné meno alebo názov uchádzača

úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača

Názov skupiny dodávateľov

ryplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku

Židlo alebo miesto podnikania uchádzača

úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača

ČO

Právna forma

Zápis uchádzača v Obchodnom registri

označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie

Štát

názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený

Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača

meno a priezvisko

Kontaktné údaje uchádzača

pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejnej súťaže

Meno a priezvisko kontaktnej osoby na elektronickú aukciu

Telefón

Fax

E-mail

Kontaktné údaje uchádzača,

ktorému bude doručená Výzva na účasť v elektronickej aukcii

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón

E-mail

V....., dňa

Podpisy:

PRÍLOHA Č. 2

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v súťaži na dodanie predmetu zákazky „**Oprava budovy ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, Bratislava**“ sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:
2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred uzavretím Zmluvy o dielo v zmysle podmienok súťaže, uvedených v súťažných podkladoch, predložíme verejnemu obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

PRÍLOHA Č. 3

PLNOMOCENSTVO PRE OSOBU KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia (všetci členovia skupiny dodávateľov):

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

2. ...

udeľuje/ú plnomocnenstvo

splnomocnencovi:

meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „**Oprava budovy ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, Bratislava**“, vrátane konania pri uzatvorení Zmluvy o dielo, ako aj konania pri plnení Zmluvy o dielo a zo Zmluvy o dielo vyplývajúcich právnych vzťahov.

v dňa

.....
podpis splnomocniteľa

v dňa

.....
podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby a podpisy splnomocniteľov úradne overiť

Plnomocnenstvo prijímam:

v dňa

.....
podpis splnomocnenca

PRÍLOHA Č. 4

Uchádzač:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že súhlasíme s obchodnými podmienkami súťaže uvedenými v častiach B.3 – „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, B.1 – „Opis predmetu zákazky“ a B.2 – „Spôsob určenia ceny“ súťažných podkladov na zadanie zákazky s názvom „**Oprava budovy ŠGÚDŠ Mlynská dolina 1, Bratislava**“. Uvedené požiadavky verejného obstarávateľa akceptujeme a v prípade nášho úspechu v tomto verejnom obstarávaní ich zapracujeme do návrhu Zmluvy o dielo.

V..... dňa.....

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.