

K O N T R A K T

uzavretý medzi

Ministerstvom životného prostredia SR

a

Štátnym geologickým ústavom Dionýza Štúra
na riešenie úloh vedy a výskumu, informatiky, vydavateľstva, činnosti laboratórií a čiastkového monitorovacieho systému ŽP v roku 2006, ktorý nie je zmluvou v zmysle právneho úkonu, ale plánovacím a organizačným aktom vymedzujúcim obsahové, organizačné a finančné vzťahy medzi Ministerstvom životného prostredia SR a Štátnym geologickým ústavom Dionýza Štúra

I.

Účastníci kontraktu

Zadávatel' : Ministerstvo životného prostredia SR, ústredný orgán štátnej správy
Sídlo : nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava
Štatutárny zástupca : Prof. RNDr. László Miklós, DrSc., minister
Bankové spojenie : Národná banka Slovenska
Číslo účtu : 110222002/0720
IČO :

a

Riešiteľ : Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
Sídlo : Mlynská dolina 1, 817 04 Bratislava
Štatutárny zástupca : doc. RNDr. Michal Kaličiak, CSc., riaditeľ
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu : 7000076680/8180
IČO : 31753604

II.

Trvanie kontraktu

Kontrakt sa uzaviera na obdobie od 1. januára 2006 do 31. decembra 2006.

III.

Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov určených na riešenie úloh v oblasti, vedy a výskumu, informatiky, vydavateľstva, laboratórií a čiastkového monitorovacieho systému ŽP sa stanovuje na základe rozpočtu MŽP SR schváleného zákonom o ŠR na rok 2006.
2. Celková hodnota prác je stanovená vo výške 104 660,- tis. Sk
3. Vzhľadom na charakter vykonávaných úloh sa kalkulácia práce riešiteľa stanovuje v človeko - mesiacoch (čm).
4. Cena práce riešiteľa za človeko – mesiac v roku 2006 sa stanovuje na **55 417,- Sk/čm**. Kalkulácia ceny človeko-mesiaca vychádza z nákladov riešiteľa, v ktorých sú zahrnuté priame mzdy, ostatné priame náklady a režijné náklady ústavu.
5. Zadávateľ si vyhradzuje právo znížiť sumu uvedenú v čl. III. ods. 2 až o 10 %, ktorá predstavuje rezervu zadávateľa, ktorú môže použiť na pokrytie zníženia sumy pre riešiteľa v dôsledku regulačných opatrení.
6. V prípade, ak zníženie sumy uvedenej v čl. III. ods. 2 bude predstavovať menej ako 5 % dohodnutej ceny prác na dobu trvania kontraktu, riešiteľ bude riešiť úlohy bez zmeny plá-

nu. Ak bude zníženie uvedenej sumy vyššie ako 5 %, účastnícke strany vypracujú dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu činnosti stanovený v čl. IV. kontraktu.

7. Zadávateľ sa zaväzuje poskytnúť riešiteľovi pravidelne štvrťročne zálohy vo výške ¼ celkového ročného objemu príspevku stanoveného v čl. III. ods. 1 upraveného na základe čl. III. ods. 5 kontraktu.

IV. Predmet činnosti

1. Predmet činnosti riešiteľa na dobu trvania kontraktu vychádza z dlhodobého plánu činnosti v oblasti vedy a výskumu, informatiky, vydavateľstva, činnosti laboratórií a čiastkového monitorovacieho systému ŽP v roku 2006 v nasledujúcich tematických oblastiach na činnosti :

	Plánovaná kapacita na rok 2006 v čm
- informatiky a budovania informačného systému v geológii	504,5
- vedy a výskumu	1 048,3
- vydávanie publikácií, máp a knižnej dokumentácie	76,3
- činnosť laboratórií	19,7
- čiastkový monitorovací systém geol. faktorov ŽP a vody	255,8
Spolu	1 904,6

2. Účastníci kontraktu sa dohodli na riešení úloh resp. poskytovaní služieb v čase trvania kontraktu v nasledujúcom rozsahu :

I. Informatika a budovanie informačného systému pre geológiu :

Pracoviská: Bratislava, Spišská Nová Ves, Košice

č.	Úloha, činnosť, resp. služba	Kapacita na rok 2006 (čm)
1.	Odbor informatiky	18
1.1	Výskum informatickej metodiky	7
1.2	Vypracovávanie analýz, stanovísk a projektov	11
2.	Ústredná geologická knižnica	77
2.1	Zhromažďovanie, uchovávanie, spracovávanie a sprístupňovanie odborných publikácií, dokumentov a informácií z oblasti geologických vied	27
2.2	Objednávky odbornej literatúry	1
2.3	Získavanie dokumentov a informácií na klasických a elektronických médiách	2
2.4	Sprístupňovanie primárnych prameňov informácií	17
2.5	Spracovávanie údajov o dokumentoch do databáz	17
2.6	Poskytovanie sekundárnych prameňov informácií a databázových služieb	12
2.7	Vydávanie geologickej bibliografie Slovenskej republiky	1

3.	Vedenie registrov	109,5
3.1	Z došlých správ spracovávanie údajov o vrtnej, inžiniersko-geologickej, hydrogeologickej, geofyzikálnej, geochemickej, mapovej a inej preskúmanosti územia Slovenskej republiky a aktualizáciu týchto údajov	90,5
3.2	Ku preskúmanosti územia vytváranie registrov (evidencie určených prieskumných území, návrhov prieskumných území, zosuvov, skládok pevných odpadov, vrtov, hydrogeologických a termálnych vrtov, starých banských diel a pod.)	6
3.3	Riešenie problematiky tvorby nových účelových registrov	1
3.4	Prípravu podkladov k stanoviskám na investičnú výstavbu, z hľadiska registrovaných prieskumných území a stability územia	4
3.5	Vedenie evidencie návrhov prieskumných území a určených prieskumných území	2
3.6	Tvorbu, aktualizáciu, prevádzkovanie a poskytovanie informácií záujemcom z registrov a centrálnej geologickej databanky a evidenciu poskytnutých informácií	5
3.7	Vydávanie "Prehľadu zásob obyčajných podzemných vôd hydrogeologických celkov Slovenska	1
4.	Archív písomnej dokumentácie	102
4.1	Zhromažďovanie, evidencia, uchovávanie a sprístupňovanie písomnej nepublikovanej geologickej dokumentácie záujemcom	7
4.2	Evidenciu, archiváciu a sprístupňovanie geologických filmov	5
4.3	Budovanie katalógov nepublikovaných geologických dokumentácií	8
4.4	Budovanie automatizovanej databanky uchovávanej geologickej dokumentácie	38
4.5	Výpožičnú službu a evidenciu výpožičiek	31
4.6	Starostlivosť a prevádzku spisového archívu ŠGÚDŠ, spracovávanie návrhov a prípravu materiálov na skartáciu a vykonávanie skartácie	1
4.7	Vykonávanie reprografických prác pre potreby ŠGÚDŠ a záujemcom na objednávku	12
5.	Budovanie informačného systému	108
5.1	Prípravu grafických dát, ich aktualizáciu a spracovanie pre koncového užívateľa v prostredí ArcInfo	18
5.2	Archiváciu digitálnej časti záverečných správ	2
5.3	Vytváranie, aktualizáciu, údržbu, archiváciu a sprístupňovanie databáz jednotlivých registrov	15
5.4	Koordináciu metodického a programového zabezpečovania informačného systému ŠGÚDŠ	11
5.5	Vykonávanie farebného skanovania do formátu A1, vykonávanie reprografických služieb (farebné kopírovanie do formátu A1)	11
5.6	Operátorské a programátorské práce so zameraním na informatiku	24
5.7	GIS – tvorba a aplikácia databáz	27
6.	Evidencia a ochrana ložísk nerastných surovín	72
6.1	Vykonávanie evidencie a ochrany preskúmaných a nevyužívaných ložísk nerastných surovín Slovenska	9
6.2	Zostavovanie a vedenie registra ložísk nerastných surovín	18
6.3	Ročné spracovávanie a vydávanie " Bilancie zásob výhradných ložísk nerastných surovín Slovenska" a "Evidencie ložísk nevyhradených nerastov Slovenska"	12
6.4	Prípravu podkladov k stanoviskám na investičnú výstavbu z hľadiska ochrany ložísk nerastných surovín	7
6.5	Vypracovávanie návrhov CHLÚ pre výhradné ložiská v evidencii a ochrane ŠGÚDŠ	8
6.6	Vedenie súbornej evidencie zásob výhradných ložísk v evidencii a ochrane ŠGÚDŠ, spracovávanie výkazov prírastkov a zmeny zásob, spracovanie návrhov na odpisy výhradných ložísk	18
7.	Hmotná dokumentácia	18
7.1	Uchovávanie hmotnej geologickej dokumentácie	15
7.2	Sledovanie stavu uchovávania dôležitej hmotnej geologickej dokumentácie na území Slovenska	0,5
7.3	Vypracovanie stanovísk ku skartácii existujúcej hmotnej geologickej dokumentácie	0,5
7.4	Vyžiadanie od organizácií hmotnej geologickej dokumentácie a jej spracovávanie	0,5
7.5	Spracovávanie uchovávanej hmotnej geologickej dokumentácie rezaním, leštením, brúsením a drvením	1
7.6	Vytváranie a udržiavanie jednotného databázového evidenčného systému	0,5
	S P O L U	504,5

II. Veda a výskum :

č.	Úloha, činnosť, resp. služba	Kapacita na rok 2006(čm)
1.	Integrovaný manažment krajiny	237
1.1	Mapa morfotopov, abiokomplexov a hydrofyzikálnych vlastností abiokomplexov	72
1.2	Mapa hydrofyzikálnych vlastností abiokomplexov – pôda	29
1.3	Mapa hydrofyzikálnych vlastností abiokomplexov – geologicko-substrátový komplex	85
1.4	Mapa inžinierskogeologických vlastností abiokomplexov	37
1.5	Mapa genetických typov a hrúbok kvartéru	14
2.	Zdroje rudonosných fluid v metalogenéze	57
2.1	Sledovanie a riadenie	1
2.2	Archívna excerptcia	3
2.3	Laboratórne práce	13
2.4	Výskum – čiastkové hodnotenie	12
2.5	Výskum – záverečné hodnotenie	28
3.	Vývoj, geometria a distribúcia potenciálnych litologických pascí uhľovodíkov v štádiu vývoja a zániku neogénnych panví Slovenska	51
3.1	Archívna excerptcia	0,5
3.2	Kartografické práce – skanovanie a digitalizácia	1
3.3	Vyhodnotenie výsledkov a spracovanie geodát	21
3.4	Špeciálne práce geologické - modelovanie	28,5
4.	Prehľadná geologická mapa SR v M – 1:200 000	46
4.1	Sled, riadenie, koordinácia prác	0,6
4.2	Tlač	38,9
4.3	Technické práce	1,6
4.4	Výskum – záverečná správa	4,9
5.	Geologická mapa regiónu Malé Karpaty v M – 1:50 000	50,8
5.1	Sled, riadenie, koordinácia prác	1
5.2	Terénny výskum – mapovanie	40,8
5.3	Laboratórny výskum	4
5.4	Technické práce	4
5.5	Výskum – čiastkové hodnotenie	1
6.	Geologická mapa Nízke Beskydy – západná časť v M – 1:50 000	54
6.1	Sled, riadenie, koordinácia prác	4
6.2	Archívna excerptcia	10
6.3	Terénny výskum – mapovanie	28
6.4	Laboratórny výskum	8
6.5	Technické práce	3
6.6	Výskum – čiastkové hodnotenie	1
7.	Geologická mapa regiónu Považský Inovec a JV časti Trenčianskej kotliny v M – 1:50 000	34
7.1	Sled, riadenie, koordinácia prác	1
7.2	Výskum – čiastkové hodnotenie	22
7.3	Laboratórny výskum	2
7.4	Technické práce	4
7.5	Výskum – záverečná správa	5
8.	Geologická mapa regiónu Spišsko-gemerské rudohorie v M – 1:50 000	20
8.1	Sled, riadenie, koordinácia prác	2
8.2	Terénny výskum – mapovanie	11
8.3	Tlač	2
8.4	Technické práce	2
8.5	Výskum – geologická mapa regiónu	3

9.	Technologický výskum nerudných nerastných surovín SR	16
9.1	Sledovanie a riadenie	1
9.2	Záverečné spracovanie	7
9.3	Vyhodnotenie odbor. technologických prác	1
9.4	Špeciálne geologické práce	6
9.5	Reprodukčné práce a oponentský posudok	1
10.	Geologická mapa regiónu Biele Karpaty v M – 1:50 000	22
10.1	Sledovanie a riadenie	2
10.2	Archívna excerpčia	2
10.3	Vzorkovacie práce, terénny výskum	16
10.4	Laboratórne práce	1
10.5	Vyhodnotenie výsledkov	1
11.	Mapa magnetických anomálií SR	39
11.1	Sledovanie a riadenie	2
11.2	Meracie práce	20
11.3	Vyhodnotenie výsledkov	1,7
11.4	Subdodávky	15,3
12.	Geologická mapa kvartéru SR v M – 1 : 50 000	14
12.1	Sledovanie a riadenie	1
12.2	Archívna excerpčia	9
12.3	Hodnotenie	4
13.	Reinterpretácia a zhodnotenie geologickej hmotnej dokumentácie mapovacích vrstov SR	42
13.1	Sledovanie a riadenie	2
13.2	Archívna excerpčia	1
13.3	Vzorkovacie práce	38
13.4	Vyhodnotenie výsledkov	1
14.	Integrovaný geologický informačný systém SR	120
14.1	Projektovanie	2
14.2	Sledovanie a riadenie	5
	Analýza stavu (príprava podkladov na digitálne spracovanie)	
14.3	Archívna excerpčia	10
14.4	Vyhodnotenie oborových prác na 100 IFP	40
	Matematické spracovanie geodát	
14.5	Základná sadzba kat. I a II	60
14.6	Záverečná správa za úlohu	3
	Subdodávky – neurčené (katalogizácia objektov, dátový model, tvorba aplikácií)	
15.	Využívanie nerastných zdrojov vo veľkoplošných chránených územiach	8,5
15.1	Sledovanie a riadenie	3,1
15.2	Tvorba databázy, environ. hodnotenie, príprava ZS	3,6
15.3	Digitálne spracovanie	1
15.4	Vytvorenie GIS, tlač grafických výstupov pre ZS	0,5
15.5	Náhradné surovinové zdroje pre VCHÚ	0,3
16.	Cezhraničná kontaminácia pôd vo vysokohorských oblastiach Slovenska vo vzťahu ku geologickému podložiu a posúdenie súvisiacich dlhodobých rizík pre jednotlivé zložky ŽP	32
16.1	Sledovanie a riadenie	1
16.2	Chemické analýzy pôd	11
16.3	Teréne práce a mapovanie	19,5
16.4	Spracovanie informácií	0,5
17.	Zhodnotenie potenciálneho vplyvu geochemického prostredia na zdravotný stav obyvateľstva v banskoštiavnickej oblasti	22
17.1	Sledovanie a riadenie	2
17.2	Analýza stavu	4
17.3	Vytvorenie štruktúr a protokolov	5
17.4	Spracovanie informácií	6
17.5	Výskum – čiastkové zhodnotenie	5

18.	Geologická mapa regiónu Záhorská nížina	34
18.1	Sledovanie a riadenie	2
18.2	Analýza stavu	2
18.3	Terénny výskum	20
18.4	Spracovanie informácií a čiastkové zhodnotenie	10
19.	Základné hydrogeologické mapy vybraných regiónov Slovenska v M 1 : 50 000	119
19.1	Hydrogeologická a hydrogeochemická mapa Vihorlatu	10
19.2	Hydrogeologická a hydrogeochemická mapa Ipeľskej kotliny	26
19.3	Hydrogeologická a hydrogeochemická mapa z. časti Veľkej Fatry	32
19.4	Textové vysvetlivky k hydrogeologickým mapám v mierke 1 : 200 000	5
19.5	Syntéza hydrogeologických poznatkov o podzemných vodách Slovenska	46
20.	Hodnotenie stavu útvarov geotermálnych vôd	14
20.1	Sledovanie a riadenie	1
20.2	Analýza stavu, vytvorenie štruktúr a protokolov	9
20.3	Spracovanie informácií, čiastkové zhodnotenie	4
21.	Regionálne hydrogeotermálne zhodnotenie Rimavskej kotliny	16
21.1	Sledovanie a riadenie	4
21.2	Koordinácia prác	8
21.3	Čiastkové hodnotenie	4
	SPOLU	1 048,3

III. Vydavateľstvo Dionýza Štúra ŠGÚDŠ

Č.	Úloha, činnosť, resp. služba	Kapacita na rok 2006 (čm)
1.	Redakčné práce	64,3
1.1	Jazyková úprava rkp.	12
1.2	Čítanie korektúr zalomených textov	12
1.3	Korigovanie a sadzba textov v PC	12
1.4	Technické spracovanie a grafický návrh publikácie a obálky, zalamovanie vykorigovaného textu a obr. materiálu	18
1.5	Príprava podkladov do tlače (tlač na fólie), kontrola fólií	8
1.6	Komplexné zabezpečovanie prevádzky redakcie, sumarizácia podkladov na vydanie a na zasadanie redakčnej rady, zostavovanie časového a finančného rozpočtu, zabezpečovanie styku s ved. redaktormi, s tlačiarňami, Nár. agentúrou MS, LF, MK SR, s prekladateľmi, odbornými recenzentmi, príprava rozdeľovníkov pre povinné a voľné výtlačky, dohody	2,3
2.	Služby v oblasti využívania publikácií a máp	12
2.1	Priamy predaj publikácií a máp v ŠGÚDŠ a na konferenciách	6
2.2	Fakturovanie a vybavovanie písomných objednávok, balenie	3
2.3	Skladovanie a evidencia zásob na PC, vykonávanie mesačných uzávierok	2
2.4	Distribúcia povinných a pracovných výtlačkov, výdaj zo skladu voľných výtlačkov	1
	S P O L U	76,3

IV. Činnosť laboratórií :

Č.	Úloha, činnosť, resp. služba	Kapacita na rok 2006 (čm)
1.	Výskumno-aplikačné práce	8
1.1	Príprava projektu	1
1.2	Literatúrne rešerše	1
1.3	Analytické práce, testačné analýzy	5
1.4	Vyhodnotenie výsledkov, záverečné správy, oponentské posudky	1
2.	Externá kontrolná činnosť	2
2.1	Externé overovanie kvality laboratórnych prác Geoanalytických laboratórií na národnej a medzinárodnej úrovni	2

3.	Interná kontrolná činnosť	3
3.1	Interné kontrolné analýzy pre overovanie kvality analytických dát pre národný monitoring povrchových a podzemných vôd Slovenska	1
3.2	Kontrolné analýzy	1
3.3	Štatistické spracovanie výsledkov a záverečná správa	1
	Príprava laboratória na získanie akreditácie SNAS pre organizovanie medzilaboratórných testov	
4.	Izotopové zloženia geologických materiálov ZK a selektívna separácia	6,7
4.1	Literatúrne rešerše	1
4.2	Analytické práce	3
4.3	Výskum – čiastkové hodnotenie	2,7
4.4		
	S P O L U	19,7

V. ČMS Geologické faktory ŽP

Č.	Úloha, činnosť, resp. služba	Kapacita na rok 2006 (čm)
1.	Čiastkový monitorovací systém – geologické faktory	152,5
1.1.	Zosuvy a iné svahové deformácie	66,5
1.2.	Tektonická a seizmická aktivita územia	14
1.3.	Antropogénne sedimenty zakryté charakteru starých environmentálnych záťaží	17
1.4.	Vplyv ťažby nerastov na životné prostredie	17
1.5.	Monitoring objemovej aktivity radónu v geologickom prostredí	9
1.6.	Stabilita horninových masívov pod historickými objektmi	13
1.7.	Monitorovanie riečnych sedimentov	12
1.8.	Objemovo nestále zeminy	4
2.	Čiastkový monitorovací systém – vody	93,3
2.1	Analytické práce a sprac. analitických výsledkov	63,3
2.2	Spracovanie geoanalytických výsledkov	30
3.	Program rozvoja technických nástrojov	10
3.1.	Vývoj nových analytických metodík pre RL	5
3.2	Normotvorná činnosť pre inžiniersku geológiu	5
	S P O L U	255,8

Celkový objem kontraktom dohodnutých prác vzhľadom na čl. III. ods. 1 a 2 predstavuje **1904,6 čm**.

- Podrobnejší rozpis úloh a činností za jednotlivé oblasti sa nachádza u jednotlivých zodpovedných riešiteľov, ktorí sú schopní dokumentovať:
- Odhad potrebných kapacít na riešenie úlohy, resp. služby
- Kvantitatívne a kvalitatívne parametre objednáwanej úlohy resp. služby s uvedením parametrov výkonnosti produktov,
- Používateľov uvedených výstupov, resp. služieb
- Údaje o zmenách v zadaní
- Vyjadrenie zadávateľa k odovzdávaným výsledkom
- Dátum odovzdania výsledkov a podpisy zadávateľa a zodpovedného riešiteľa

V.
Spôsob a termín vyhodnotenia kontraktu

1. Priebežné hodnotenia plnenia úloh kontraktu sa uskutočnia formou správy raz za polrok najneskôr do 20. dňa nasledujúceho mesiaca po uplynutí príslušného polroka.
2. Dokumentáciu k správam tvoria záznamy o výsledkoch jednotlivých činností.
3. Plnenie úloh vyplývajúcich z kontraktu sa vyhodnotí formou predloženia čerpania nákladov za jednotlivé činnosti do **20. januára 2007**.
4. Dokumentácia o čerpaných nákladoch za rok 2005 bude tvoriť prílohu ročnej účtovnej závierky.

VI.
Práva a povinnosti zúčastnených strán

1. MŽP SR sa zaväzuje :

- a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti v rozsahu finančne zabezpečenom počas celého roku
- b) poskytnúť konzultácie, nevyhnutné údaje potrebné k riešeniu predmetných činností
- c) včas informovať riešiteľa o zmenách v riešených úlohách
- d) pri zverejňovaní výsledkov činností stanovených týmto kontraktom dodržiavať autorské práva riešiteľa v zmysle autorského zákona

2. MŽP SR má právo :

- a) krátiť objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch určených v zmysle príslušného uznesenia vlády
- b) vykonávať kontroly plnenia riešených úloh dohodnutých týmto kontraktom
- c) poskytnúť tretej strane výsledky riešenia úloh zadáných v rámci kontraktu s uvedením ŠGÚDŠ ako riešiteľa pri zachovaní autorských práv

3. ŠGÚDŠ sa zaväzuje :

- a) riadne a v požadovanej kvalite a podľa termínov vykonávať činnosti dohodnuté týmto kontraktom
- b) dodržiavať rozpočet dohodnutý kontraktom, prekročenie financovať z iných zdrojov ústavu
- c) včas informovať zadávateľa o problémoch, ktoré vzniknú v priebehu riešenia úloh
- d) zachovať mlčanlivosť o všetkých informáciách, najmä o informáciách ktoré vzniknú ako výsledok riešenia stanovených činností a nezverejňovať výsledky predmetu činnosti bez súhlasu zadávateľa

4. ŠGÚDŠ má právo :

- včas byť oboznámený so zmenami v štruktúre činností,
- včas byť oboznámený so zmenami v otázkach financií,
- podľa povahy vykonávaných činností požadovať od zadávateľa vhodné technické a organizačné podmienky,

VII.
Zverejnenie kontraktu a verejný odpočet

Tento kontrakt zverejnia zúčastnené strany na svojich internetových stránkach do 15 dní od jeho podpísania.

Verejný odpočet plnenia úloh kontraktu sa uskutoční na základe výzvy zadávateľa v termíne ním stanovenom.

Bratislava 21.12.2005

Zadávateľ :

Ministerstvo životného prostredia SR

Riešiteľ :

Štátny geologický ústav D. Štúra